Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST – PARK" sp. z o. o.

ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU

Dotyczy:

Przygotowanie terenu – oczyszczenie wraz z pracami towarzyszącymi terenu o powierzchni ok. 71 ha zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK" podstrefa Skarbimierz

Wałbrzych, lipiec 2016 r.

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym
Maciej Jerzy Wojcik
radca prawny
WR-2434

Krzysztof Orłowski
Dyrektor
Departamentu Inwestycji

GŁÓWNY SPECJALISTA
Iwona Łubkowska

Spis treści

1. Informacje ogólne 2
2. Warunki zakwalifikowania oferenta do przetargu 4
3. Oferenci wykluczeni z udziału w przetargu 5
4. Wymagane świadectwa wiarygodności technicznej i ekonomicznej oferentów 6
5. Podwykonawstwo 7
6. Wizja lokalna w miejscu związanym z wykonaniem zamówienia 7
7. Udzielanie wyjaśnień 8
8. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia 8
9. Wadium przetargowe 9
10. Sporządzanie i składanie ofert 10
11. Koszt sporządzenia oferty 11
12. Postępowanie przetargowe 12
13. Zwrot ofert 15
14. Ogłoszenie wyników przetargu 15
15. Zawarcie umowy 15
16. Okres związania oferenta Z ofertą 16
17. Wprowadzenie ewentualnych zmian w dokumentach przetargowych 16
18. Warunki uzupełniające 16

Formularz nr 1 18

Formularz nr 2 20

Formularz nr 3 21

Formularz nr 4 22

Formularz nr 5 23

Załącznik nr 1 do SIWP – Oferta 24

Załącznik nr 2 do SIWP – Umowa 25

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Zamawiający i zamówienie

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST-PARK" sp. z o. o. z siedzibą w Wałbrzychu (58-306) przy ul. Uczniowskiej 16, (tel.74-664-91-64), zwana dalej Zamawiającym

przeprowadzi przetarg pisemny, nieograniczony,
dwustopniowy (przetarg – negocjacje), zwany dalej „Przetargiem",

na wybór generalnego wykonawcy **przygotowania terenu – oczyszczenie wraz z pracami towarzyszącymi terenu o powierzchni ok. 71 ha zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK" podstrefa Skarbimierz**

Przetarg i negocjacje przeprowadzone zostaną według niniejszej
Specyfikacji Istotnych Warunków Przetargu, zwanej dalej SIWP

1.2. Zakres Zamówienia

Zamówienie obejmuje:

a) uzyskanie niezbędnych zgód, uzgodnień, decyzji i przygotowanie wymaganej do wykonania robót dokumentacji technicznej;

b) zapewnienie niezbędnego sprzętu, dostarczenie niezbędnych materiałów i wykonanie oczyszczenia terenu, polegającego na:

- rozbiórce 5 szt. schronów przeciwlotniczych mieszczących się na nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 184/94 i 184/98 o łącznej pow. 11,1187 ha;
- wycince drzew oraz krzewów, usunięciu korzeni oraz rozplantowaniu terenu po przeprowadzonych pracach na nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 184/94, 184/98, 83/4, 84/1, 84/2, 84/3, 184/151, 184/152, 184/159, 184/160, 184/161, 184/162, 184/163 o łącznej pow. 71,2291 ha;
- wywozie i utylizacji nadmiaru ziemi i gruzu oraz znajdujących się na terenie śmieci, odpadów, pozostałości po zabudowaniach itp. z nieruchomości składającej się z

działek gruntu nr 184/94, 184/98, 83/4, 84/1, 84/2, 84/3, 184/151, 184/152, 184/159, 184/160, 184/161, 184/162, 184/163 o łącznej pow. 71,2291 ha,

c) sporządzenie i protokolarne doręczenie pełnej, kompletnej i prawidłowo sporządzonej dokumentacji powykonawczej z przebiegu robót budowlanych opisanych w punkcie 1.2.b., w czterech egzemplarzach.

1.3. Opis inwestycji

Zakres robót:

Przedmiotem niniejszego przetargu jest realizacja przygotowania terenu zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK" podstrefa Skarbimierz dla potrzeb przyszłych zamierzeń inwestycyjno-budowlanych. Przygotowanie terenu polega na jego oczyszczeniu z drzew i krzewów, gruzów i śmieci oraz rozbiórce znajdujących się schronów przeciwlotniczych. Powierzchnia terenu objętego opracowaniem wynosi 71,2291 ha - nieruchomość składającą się z działek gruntu nr 184/94, 184/98, 83/4, 84/1, 84/2, 84/3, 184/151, 184/152, 184/159, 184/160, 184/161, 184/162, 184/163.

Oferent w ramach swojej oferty powinien uwzględnić wszelkie niezbędne do wykonania Zamówienia materiały, sprzęty, transport i robociznę, nawet jeśli nie wynikają one w sposób bezpośredni z postanowień SIWP ale zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej lub przepisami prawa są potrzebne do należytego wykonania Zamówienia.

Oferent przy wykonywaniu prac zapewni ciągłość funkcjonowania istniejącej infrastruktury technicznej, która znajduje się na terenie nieruchomości.

1.4. Niezbędne media na potrzeby realizacji Zamówienia

Oferent we własnym zakresie i na własny koszt zapewni sobie dostęp do niezbędnych mediów na cele realizacji inwestycji.

1.5. Termin realizacji

a) Rozpoczęcie robót winno nastąpić bezpośrednio po podpisaniu umowy, o której mowa w pkt 15, z wybranym Oferentem.

b) Zakończenie robót do 13.10.2017 r.

c) Oferent może zaproponować w ofercie krótszy termin realizacji Zamówienia, niż przedstawiony w punkcie 1.5.a., przy czym zaoferowany krótszy termin będzie wiążący dla Oferenta.

1.6. Kosztorys ofertowy

a) Każdy Oferent zobowiązany jest opracować i dołączyć do oferty własny kosztorys ofertowy wykonany na podstawie dokonanej wizji lokalnej. Kosztorys ofertowy winien zawierać kalkulację cen jednostkowych netto wszystkich materiałów, transportu, robocizny, wysokość kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, jakie zostaną wykorzystane przy realizacji Zamówienia.

b) Zamawiający przyjmie jako oferowaną cenę wykonania całości Zamówienia, cenę wskazaną w ofercie Oferenta, z zastrzeżeniem punktu 12.3.b.

c) Zamawiający nie odpowiada za ewentualne błędy w kosztorysie ofertowym (błędne kalkulacje, błędnie oszacowane koszty) – przyjęte przez Oferenta koszty muszą zapewnić kompleksowe wykonanie Przedmiotu Zamówienia. Załączony do oferty kosztorys będzie wiążący i nie podlega zmianom (z zastrzeżeniem szczególnych postanowień SIWP).

2. WARUNKI ZAKWALIFIKOWANIA OFERENTA DO PRZETARGU

2.1. Akceptacja SIWP

Podstawowym warunkiem zakwalifikowania Oferenta do Przetargu jest zapoznanie się przez Oferenta ze SIWP i zaakceptowanie jej postanowień pisemnie, w całości i bez zastrzeżeń.

2.2. Niezbędna wiedza i uprawnienia

Oferent winien:

1. posiadać uprawnienia do występowania w obrocie gospodarczym,
2. posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania Zamówienia,
3. posiadać niezbędną wiedzę i udokumentowane doświadczenie,
4. posiadać możliwości organizacyjne, finansowe i techniczne do wykonania Zamówienia.

3. OFERENCI WYKLUCZENI Z UDZIAŁU W PRZETARGU

Z udziału w Przetargu wyklucza się Oferentów:

a) w odniesieniu do których wszczęto postępowanie o ogłoszeniu upadłości lub których upadłość ogłoszono, wszczęto postępowanie restrukturyzacyjne albo likwidację,

b) którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, z wyjątkiem przypadków kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,

c) którzy nie są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500.000,00 zł na okres do dnia 31.10.2017 r.,

d) którzy zamierzają wykonać Zamówienie w ramach konsorcjum/-ów lub w ramach innych porozumień o podobnym charakterze, z wyjątkiem podwykonawstwa, o którym mowa w punkcie 5. SIWP,

e) którzy złożą oferty częściowe lub wariantowe na innym formularzu oraz kosztorysie ofertowym aniżeli załączonym,

f) którzy złożą więcej niż jedną ofertę lub złożą ofertę zawierającą niejednoznacznie opisaną propozycję,

g) którzy złożyli w Przetargu nieprawdziwe informacje, istotne w ocenie Zamawiającego,

h) których Oferty nie będą kompletne w rozumieniu punktu 10.1. SIWP, z zastrzeżeniem punktu 12.2.b,

i) którzy w swojej ofercie przedstawili termin wykonania Zamówienia późniejszy niż termin określony w punkcie 1.5.a,

j) którzy w swojej ofercie nie zawarli ceny lub nie podpisali oferty,

k) którzy nie złożyli wyjaśnień określonych w pkt. 12.2.f,

l) którzy w ocenie Zamawiającego nie dają rękojmi prawidłowego i terminowego wykonania, w szczególności nie posiadają stosownego doświadczenia (wg formularza nr 2) lub nie mają zaplecza organizacyjnego lub technicznego do wykonania Zamówienia (wg formularza nr 1 i 3),

m) którzy nie wpłacą wadium.

4. WYMAGANE ŚWIADECTWA WIARYGODNOŚCI TECHNICZNEJ I EKONOMICZNEJ OFERENTÓW

4.1. Świadectwa wiarygodności technicznej

W celu udokumentowania swojej wiarygodności technicznej Oferenci są zobowiązani załączyć do oferty następujące dokumenty:

a) wykaz co najmniej 2 robót porównywalnych co do rodzaju z Zamówieniem, wykonanych i zakończonych w latach 2012 – 2017 (wg formularza nr 2),

b) referencje lub protokoły odbioru robót potwierdzające, że roboty budowlane, o których mowa w punkcie 4.1.a. zostały wykonane z należytą starannością,

c) wykaz prac, jakie Oferent w ramach realizacji Zamówienia zamierza wykonać za pomocą podwykonawców z zastrzeżeniem punktu 5. SIWP,

d) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kadry technicznej, ze szczególnym zaznaczeniem doświadczenia proponowanego Kierownika Budowy oraz kierowników poszczególnych robót na pracach o podobnym do Zamówienia charakterze wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do odpowiedniej izby.

4.2. Świadectwa wiarygodności ekonomicznej

W celu udokumentowania swojej wiarygodności ekonomicznej Oferenci zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

a) aktualne zaświadczenia z właściwego organu podatkowego oraz właściwego oddziału ZUS, potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, lub że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,

b) aktualne informacje o przedsiębiorstwie (wg formularza nr 1),

c) informację o toczących się sprawach sądowych i egzekucyjnych, w których Oferent jest pozwanym albo dłużnikiem (wg formularza nr 3),

d) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł w okresie od dnia złożenia oferty do 31.10.2017 r.

5. PODWYKONAWSTWO

a) Oferent może zlecić wykonanie prac podwykonawcom, którzy w szczególności gwarantują fachowe, wydajne i odpowiedzialne wykonanie prac, jak również w szczególności wywiązują się z prawnych zobowiązań płacenia podatków, świadczeń socjalnych oraz spełniają wymogi prawa na zakres prac wskazanych w formularzu nr 5.

b) Powierzenie przez Oferenta prac podwykonawcom jest dopuszczalne jedynie po zgłoszeniu Zamawiającemu zamiaru takiego powierzenia oraz uzyskaniu jego zgody.

c) Zgłoszenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. W zgłoszeniu należy podać dokładne dane identyfikacyjne podwykonawcy oraz szczegółowy zakres prac, które mają być powierzone podwykonawcy. Zgłoszenie musi być dokonane przed przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania prac.

d) Jeżeli Zamawiający w terminie trzydziestu dni od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w lit. c, nie złoży Oferentowi i podwykonawcy pisemnego sprzeciwu wobec powierzenia prac podwykonawcy, uznaje się, że Zamawiający wyraził zgodę na powierzenie prac podwykonawcy.

e) Nie dopuszcza się zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą, chyba że jest to osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, nie zatrudniająca innych osób na jakiejkolwiek podstawie prawnej (tj. osoba wykonująca pracę na rzecz Oferenta lub jego podwykonawcy na podstawie tzw. „samozatrudnienia"). W zakresie umów zawieranych z takimi dalszymi podwykonawcami:

- odpowiednio się stosuje postanowienia lit. a – d,
- Oferent zobowiązany jest egzekwować od podwykonawców, aby zawierali je i wykonywali w zgodzie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 847).

6. WIZJA LOKALNA W MIEJSCU ZWIĄZANYM Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA

a) Przed złożeniem oferty Oferent zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej i zapoznać się z terenem związanym z wykonaniem Zamówienia, a także z warunkami mogącymi mieć wpływ na jakość, koszt i terminowość wykonania Zamówienia.

b) Każdy Oferent ponosi całkowitą odpowiedzialność oraz ryzyko za informacje uzyskane w trakcie wizji lokalnej na terenie związanym z wykonaniem Zamówienia, które nie pochodzą od Zamawiającego.

c) Wizji lokalnej dokonuje Oferent na koszt własny.

7. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

7.1. Sposób składania zapytań

Oferent może zwrócić się do Zamawiającego w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub za pomocą faksu, w terminie do dnia 06.07.2017 r. do godz. $15^{\underline{00}}$ (liczy się data wpływu wniosku) z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień związanych ze SIWP i z zakresem Zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sposób i terminowość dostarczenia zapytania.

7.2. Sposób odpowiedzi na zapytanie

Kopie odpowiedzi wraz z zapytaniem (wyłącznie na zapytania dostarczone zgodnie z zasadami i w terminie określonym w punkcie 7.1. SIWP), lecz bez ujawnienia jego autora, Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej.

7.3. Spotkanie informacyjne

Zamawiający dopuszcza możliwość zorganizowania spotkania informacyjnego, w trakcie którego Oferenci, będą mogli uzyskać informacje od Zamawiającego.

7.4. Dane kontaktowe Zamawiającego

a) numer telefonu - 74-664-91-66

b) numer faksu - 74-664-91-62

c) adres e-mail - di@invest-park.com.pl

Uzyskane ustne informacje dotyczące Zamówienia nie są wiążące.

8. WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

8.1. Wysokość wynagrodzenia

a) Wynagrodzenie za wykonanie Zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego i ustalonym w wyniku Przetargu.

b) Wynagrodzenie obejmuje wszystkie prace, czynności, materiały i inne wydatki, które są potrzebne do wykonania umowy, choćby przy zawarciu umowy nie można było przewidzieć szczegółowego rozmiaru i kosztu prac. Wynagrodzenie obejmuje również te prace i roboty, które wyraźnie nie zostały przewidziane w SIWP, ale z niej wynikają, tj. zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej lub przepisami prawa są potrzebne do należytego wykonania Zamówienia.

c) Zamawiający nie dopuszcza po zawarciu Umowy, o której mowa w pkt 15 ponownych negocjacji wynagrodzenia za wykonanie Zamówienia, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji opisanych w Umowie.

8.2. Waluta

a) Ceny jednostkowe i całkowite w ofercie winny być podane przez Oferenta wyłącznie w złotych (PLN) netto.

b) Wszystkie płatności Umowne będą realizowane jedynie w złotych (PLN).

9. WADIUM PRZETARGOWE

9.1. Wpłata wadium

a) Każdy Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w pieniądzu, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w wysokości 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

b) Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone najpóźniej do dnia 10.07.2017 r. przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, w PKO BP S.A nr 23 1020 5095 0000 5202 0007 4138, z zaznaczeniem „**Wadium przetargowe – przygotowanie terenu w Skarbimierzu**". Za datę wpłaty wadium w pieniądzu uznaje się dzień wpływu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego.

9.2. Zarachowanie i zwrot wadium

a) Wadium wniesione przez Oferenta, z którym zostanie podpisana Umowa, zostanie przez Zamawiającego zarachowane jako zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, do czasu dostarczenia wymaganej umową gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.

b) W przypadkach wycofania oferty przed upływem terminu do składania ofert, niezakwalifikowania oferty do ETAPU II – NEGOCJACJE, bądź w przypadkach, o których mowa w punktach 13, 18.2 i 18.3 SIWP, Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium.

c) W przypadkach innych niż opisane w punkcie 9.2.a i 9.2.b zwrot wadium nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.

d) Zwrotu wadium dokonuje się bez odsetek.

9.3. Utrata wadium

Oferent utraci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

1. odmówi zawarcia Umowy zgodnie z punktem 15 SIWP,
2. wycofa ofertę po upływie terminu do składania ofert lub zmieni ofertę, z wyjątkiem ustaleń poczynionych podczas negocjacji w ramach ETAPU II,
3. nie stawi się do ETAPU II – NEGOCJACJE,
4. zawarcie Umowy z danym Oferentem stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

10. SPORZĄDZANIE I SKŁADANIE OFERT

10.1. Dokumenty składające się na ofertę

Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1. Wypełniony kompletny formularz oferty podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta – Załącznik nr 2 do SIWP; **w przypadku spółek dołączyć należy również uchwałę kompetentnego organu jeśli jest ona wymagana zgodnie z Kodeksem Spółek Handlowych**,
2. dokumenty świadczące o wiarygodności prawnej, technicznej i ekonomicznej Oferenta, wyszczególnione w punkcie 4. SIWP i ułożone w kolejności określonej w punkcie 4. SIWP,
3. oświadczenia Oferenta (wg formularza nr 4),
4. dowód wniesienia wadium,
5. pełnomocnictwo osoby reprezentującej Oferenta w Przetargu, jeśli Oferent zamierza działać przez pełnomocnika,
6. kosztorys ofertowy opracowany przez Oferenta zgodnie z punktem 1.6. SIWP,

7. harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania Zamówienia, z zastrzeżeniem, że wybrane elementy harmonogramu mogą zostać uszczegółowione; harmonogram (uwzględniający ustalenia poczynione podczas ETAPU II – NEGOCJACJE) będzie załącznikiem do Umowy zawieranej z Oferentem.

10.2. Sposób przygotowania i wypełnienia dokumentów

Dokumenty, o których mowa w punkcie 10.1. winny być:

a) wypełnione przez Oferenta ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWP; w przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Oferenta wpisuje on „nie dotyczy"; wszystkie dokonane poprawki lub korekty błędów winny być parafowane przez osoby podpisujące dokumenty,
b) złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem,
c) sporządzone w języku polskim,
d) ułożone w kolejności przedstawionej w punkcie 10.1.,
e) doręczone w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego i dodatkowo opisanej w sposób następujący:

„NIE OTWIERAĆ KOPERTY DO DNIA 11.07.2017 r. DO GODZINY $11^{\underline{00}}$. Oferta na przetarg dotyczący przygotowania terenu – oczyszczenie wraz z pracami towarzyszącymi terenu o powierzchni ok. 71 ha zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK" podstrefa Skarbimierz".

10.3. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy doręczyć Zamawiającemu do dnia 11.07.2017 r. do godziny $10^{\underline{30}}$ na adres Zamawiającego:

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST-PARK" sp. z o. o.
z siedzibą w Wałbrzychu (58-306)
przy ul. Uczniowskiej 16,

do Sekretariatu – I piętro.

11. KOSZT SPORZĄDZENIA OFERTY

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty Zamawiającemu ponosi Oferent, niezależnie od wyniku niniejszego Przetargu.

12. POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE

12.1. Otwarcie ofert

a) Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową Zamawiającego i rozpoczęcie Przetargu nastąpi w dniu **11.07.2017 r.** o godzinie **$11^{\underline{00}}$** w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Uczniowskiej 16 w Wałbrzychu.

b) Komisja Przetargowa Zamawiającego ogłosi w obecności przedstawicieli Oferentów nazwę i adres każdego Oferenta oraz cenę ofertową – dotyczące każdej oferty złożonej w terminie określonym w punkcie 10.3.

12.2. ETAP I – OCENA OFERT

a) po otwarciu wszystkich ofert złożonych w terminie określonym w pkt 10.3., Członkowie Komisji Przetargowej Zamawiającego złożą oświadczenia o braku powiązań z Oferentami, a następnie Komisja dokona analizy i oceny ofert w zakresie spełnienia warunków zawartych w SIWP; analizy i oceny ofert będą dokonywane wyłącznie w obecności członków Komisji Przetargowej, chyba że do złożenia wyjaśnień zaproszony zostanie przedstawiciel Oferenta, którego oferta poddawana jest analizie i ocenie,

b) w przypadkach braku dokumentów wymienionych w pkt 10.1 ppkt 2, 4, 5 Komisja Przetargowa Zamawiającego może wezwać Oferenta do uzupełnienia oferty w określonym terminie; w przypadku nie uzupełnienia oferty w terminie, bądź odmowy uzupełnienia, oferta podlega wykluczeniu zgodnie z punktem 3. SIWP,

c) Oferty w ETAPIE I – OCENA OFERT zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

   i. Cena – 80%,

      Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium ceny w następujący sposób:

      K1 = (Cmin/Cb) x 100 punktów x 80%,

      gdzie:

      K1 – liczba punktów w ramach kryterium ceny,

      Cb – cena przedstawiona w badanej ofercie,

      Cmin – najniższa cena ofertowa w ofertach podlegających ocenie.

ii. Termin wykonania Zamówienia – 10%.

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach terminu wykonania Zamówienia w następujący sposób:

K2 = (Kmin/Kb) x 100 punktów x 10%,

gdzie:

K2 – liczba punktów w ramach kryterium okres gwarancji,

Kb – termin wykonania Zamówienia w badanej ofercie,

Kmin – najkrótszy termin wykonania Zamówienia spośród przedstawionych w ofertach podlegających ocenie.

iii. Doświadczenie – 10%.

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium doświadczenie w następujący sposób: za każde zrealizowane roboty budowlane porównywalne do zakresu Zamówienia, tj. roboty rozbiórkowe lub karczowanie terenu o wartości min. 0,5 mln złotych, udokumentowane referencjami lub protokołem odbioru końcowego Oferent otrzyma 1 pkt.

K3 = (Kb/Kmax) x 100 punktów x 10%,

gdzie:

K3 – liczba punktów w ramach kryterium doświadczenie,

Kb – doświadczenie przedstawione w badanej ofercie,

Kmax – największe doświadczenie spośród przedstawionych w ofertach podlegających ocenie.

d) Suma punktów przyznanych danej ofercie będzie obliczana według następującego wzoru:

Suma punktów = K1 + K2 + K3

e) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych – oferty dodatkowe będą oceniane tylko w kryterium cena i termin wykonania.

f) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Oferenta o udzielenie w określonym

terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę złożoną przez oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

g) do ETAPU II – NEGOCJACJE zakwalifikowane zostaną nie więcej niż 4 Oferty z zaproponowanymi najkorzystniejszymi warunkami wykonania Zamówienia, które będą kompletne, zgodne z SIWP i będą gwarantowały wykonanie Zamówienia. Informacje o ofertach zakwalifikowanych do ETAPU II - NEGOCJACJE zostaną wysłane na adresy e-mail lub numery faksów do zakwalifikowanych Oferentów.

12.3. ETAP II – NEGOCJACJE

a) w ETAPIE II – NEGOCJACJE, obligatoryjnie bierze udział umocowany przedstawiciel Oferenta, przy czym negocjacje będą odbywać się oddzielnie z każdym z wytypowanych Oferentów. Nieobecność Oferenta w ETAPIE II – NEGOCJACJE uznaje się za odstąpienie tego Oferenta od udziału w negocjacjach, a wadium przetargowe przepada zgodnie z punktem 9.3.3. SIWP.

b) Przedmiotem negocjacji będzie sprecyzowanie warunków realizacji Zamówienia dotyczących: wysokości wynagrodzenia, sposobu wypłaty wynagrodzenia oraz terminu realizacji Zamówienia. W toku negocjacji nie powinno dojść do ustalenia mniej korzystnych warunków dla Zamawiającego niż podane w ofercie.

12.4. Wybór oferenta

Komisja, po dokonaniu oceny ofert i negocjacjach ustali kolejność Oferentów do zawarcia Umowy z Zamawiającym.

12.5. Protokoły przetargu

1. Informacje dotyczące Przetargu zostaną odnotowane w protokole ETAPU I – OCENA OFERT i protokołach ETAPU II – NEGOCJACJE – zawierających w szczególności kolejność Oferentów do zawarcia Umowy.
2. Protokoły zostaną podpisane przez członków Komisji Przetargowej, a w zakresie ETAPU II – NEGOCJACJE – podpisane również przez obecnych przedstawicieli Oferentów uczestniczących w tym ETAPIE, z zastrzeżeniem punktu 12.3.a. SIWP.
3. Oświadczenia członków Komisji Przetargowej o braku powiązań z Oferentami stanowić będą załącznik do protokołu ETAPU I – OCENA OFERT.

12.6. Poufność informacji

Informacje dotyczące badania i porównywania ofert są poufne.

13. ZWROT OFERT

Komisja Przetargowa Zamawiającego zwróci bez otwierania i nie podda ocenie ofert, które zostały złożone po terminie wskazanym w punkcie 10.3. SIWP, zaś wadium zostanie zwrócone niezwłocznie i bez odsetek.

14. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia Przetargu, umieści na stronie internetowej Zamawiającego informację o wyniku Przetargu. Za dzień rozstrzygnięcia Przetargu określony w niniejszej SIWP przyjmuje się dzień zatwierdzenia przez Zarząd Zamawiającego prac Komisji Przetargowej.

15. ZAWARCIE UMOWY

1. Oferent, którego oferta została uznana zgodnie z punktem 12.4. SIWP jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym Umowy w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty doręczenia mu stosownego powiadomienia, pod rygorem utraty wadium.
2. W przypadku nie zawarcia Umowy z Oferentem, o którym mowa w punkcie 15.a., jako najkorzystniejszą ofertę uznaje się następną w kolejności, ustaloną zgodnie z punktem 12.4., z zastrzeżeniem punktu 18.3.

16. OKRES ZWIĄZANIA OFERENTA Z OFERTĄ

Oferty biorące udział w II ETAPIE Przetargu – NEGOCJACJE – są wiążące do dnia zawarcia Umowy zgodnie z punktem 15. SIWP, z wyjątkiem oferty Oferenta, który zawarł Umowę z Zamawiającym, zachowującej ważność do dnia zrealizowania całości Zamówienia, określonego w punkcie 1.2. SIWP.

17. WPROWADZENIE EWENTUALNYCH ZMIAN W DOKUMENTACH PRZETARGOWYCH

17.1. Zmiana treści SIWP

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWP. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWP oraz zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej Spółki.

17.2. Zmiana terminu składania ofert

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zmieni termin składania ofert w celu umożliwienia uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian; w tym wypadku wszystkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Oferenta odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowym terminom, o czym Zamawiający powiadomi na stronie internetowej Spółki.

18. WARUNKI UZUPEŁNIAJĄCE

18.1. Protesty i uwagi

a) Przebieg Przetargu oraz wyniki Przetargu nie podlegają protestom, zastrzeżeniom ani jakimkolwiek innym postępowaniom dotyczącym zmiany wyników Przetargu.

b) Nie przewiduje się zadawania pytań przez Oferentów (za wyjątkiem wyjaśnień określonych w pkt. 7.1.) oraz wnoszenia uwag do protokołów Przetargu w sprawach dotyczących Przetargu.

18.2. Odwołanie i unieważnienie Przetargu

a) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania Przetargu w terminie do rozpoczęcia Przetargu czyli terminu składania ofert, w szczególności w przypadku, gdy wystąpi

istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja Zamówienia nie jest uzasadniona zdaniem Zamawiającego.

b) Zamawiający unieważni przetarg, jeżeli wystąpi istotna wada postępowania, w szczególności taka, która mogłaby skutkować nieważnością zawartej Umowy. O unieważnieniu Zamawiający poinformuje wszystkich Oferentów podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

c) Z tytułu odwołania i unieważnienia Przetargu Oferentom nie przysługują żadne roszczenia, z wyjątkiem zwrotu wadium na zasadach opisanych w punkcie 9.2.b i 9.2.d SIWP.

18.3. Zamknięcie Przetargu bez wybrania oferty

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia Przetargu (po dniu rozpoczęcia Przetargu) bez wybrania oferty, w tym bez podania przyczyny, a ponadto w szczególności:

a) gdy najkorzystniejsza do zawarcia Umowy oferta, o której mowa w punkcie 15 SIWP, zawiera cenę za wykonanie Zamówienia przewyższającą kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie wykonania Zamówienia,

b) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

Z tytułu zamknięcia Przetargu bez wybrania oferty Oferentom nie przysługują żadne roszczenia, z wyjątkiem zwrotu wadium na zasadach opisanych w punkcie 9.2.b i 9.2.d SIWP.

Formularz nr 1

AKTUALNE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORSTWIE

1. Pełna nazwa Przedsiębiorcy:

.....

(pełna nazwa)

2. Siedziba i adres Przedsiębiorcy:

.....

(ulica, nr, kod, miasto)

3. Adres do korespondencji: .....

(ulica, nr, kod, miasto)

....

(telefon) *(e-mail)* *(fax)*

4. Rok założenia:

.....

5. NIP:

.....

6. REGON:

.....

7. Nr KRS:

.....

8. Profil działalności Przedsiębiorstwa:

.....

9. Specyfikacja specjalizacji:

Specyfikacja	Okres (lat)

10. Średnioroczne obroty z ostatnich 5 lat:

- 2011 –
- 2012 –
- 2013 –
- 2014 –
- 2015 –

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi wyłącznie z właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)

Formularz nr 2

DOŚWIADCZENIE

1. Przedsięwzięcia zrealizowane, porównywalne co do rodzaju z Zamówieniem:

Poniższy formularz należy wypełnić podając informację o przedsięwzięciach porównywalnych co do rodzaju z Zamówieniem, zrealizowanych w latach 2012 – 2017.

Przedsięwzięcie (nazwa, lokalizacja)	**Kontrahent (nazwa, lokalizacja)**	**Rodzaj robót i ich wartość netto**	**Termin rozpoczęcia i zakończenia**	**Referencje (tak/nie)**

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi wyłącznie z właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)

Formularz nr 3

SPRAWY SĄDOWE I EGZEKUCYJNE DOTYCZĄCE KWOT POWYŻEJ 100.000 ZŁ NETTO, W KTÓRYCH OFERENT JEST POZWANYM ALBO DŁUŻNIKIEM

Nazwa kontrahenta	Sprawy będące przedmiotem sporu	Kwestionowana kwota	Data wszczęcia postępowania sądowego	Stan sporu	Wskazanie zabezpieczenia

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi wyłącznie z właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)

Formularz nr 4

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu: .....

(pełna nazwa)

niniejszym oświadczam, że:

a) akceptuję bezwarunkowo postanowienia SIWP, tj. szczegółowe warunki wynikające z SIWP wraz z formularzami i załącznikami, w tym treść projektu umowy,

b) dokonałem wizji lokalnej terenu, który podlega robotom objętym Zamówieniem oraz uwzględniłem w swojej ofercie wszystkie warunki lokalne i okoliczności, mogące mieć wpływ na jakość, terminowość i koszt wykonania Zamówienia i tym samym nie wnoszę zastrzeżeń do przewidzianego zakresu zamówienia i nie będę domagał się przyznania dodatkowego wynagrodzenia,

c) nie zamierzam wykonać Zamówienia w ramach konsorcjum(ów) lub w ramach innych porozumień o podobnym charakterze, z wyjątkiem podwykonawców, o których mowa w punkcie 5 SIWP,

d) w odniesieniu do reprezentowanego przeze mnie przedsiębiorcy nie wszczęto postępowania o ogłoszenie upadłości, nie ogłoszono upadłości, nie wszczęto postępowania restrukturyzacyjnego i likwidacji,

e) zobowiązuję się, w przypadku wyboru oferty podmiotu, który reprezentuję, do zawarcia umowy stanowiącej załącznik do SIWP, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi wyłącznie z właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)

Formularz nr 5

INFORMACJA O PRACACH POWIERZONYCH

DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM

LP	Rodzaj (zakres) prac powierzony podwykonawcom	Udział w całości Zamówienia [%]

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi wyłącznie z właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)

Załącznik nr 1 do SIWP – Oferta

.....

(nazwa i adres firmy Oferenta)

OFERTA DLA

Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST-PARK" sp. z o.o.

z siedzibą w Wałbrzychu (58-306) przy ul. Uczniowskiej 16,

Nawiązując do ogłoszenia prasowego/internetowego dotyczącego **„Przygotowanie terenu – oczyszczenie wraz z pracami towarzyszącymi terenu o powierzchni ok. 71 ha zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK" podstrefa Skarbimierz"** opublikowanego na stronie internetowej Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST-PARK" sp. z o. o., w dniu ..... r., oferujemy wykonanie Zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Przetargu za cenę:

..... zł netto

(słownie zł ..... netto)

powiększoną o podatek od towarów i usług w stawce obowiązującej,

w terminie do dnia ....., w rozumieniu określonym w punkcie 1.5. SIWP. Proponowane wynagrodzenie (cena) za wykonanie Zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wymieniony w SIWP. Załącznikami do oferty są dokumenty wymienione w punkcie 10.1. SIWP.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi wyłącznie z właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)

Załącznik nr 2 do SIWP – Umowa

UMOWA

zawarta w ....., w dniu ..... pomiędzy:
Wałbrzyską Specjalną Strefą Ekonomiczną „INVEST-PARK" Spółką z o. o. mającą siedzibę w Wałbrzychu; adres: ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych; wpisaną przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000059084; NIP- 886-20-81-325, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 407.390.000 zł,
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**", którą reprezentują:

a) ..... – Prezes Zarządu
b) ..... – Wiceprezes Zarządu

a

WYKONAWCA - ..... zwaną dalej „**Wykonawcą**", którą reprezentują:

a) Xxx
b) Xxx

zwane dalej łącznie „**Stronami**"

o następującej treści:

§ 1
Definicje

1. Strony zgodnie przyjmują, że określenia użyte w Umowie posiadają następujące znaczenie:
   1) **Dokumentacja Projektowa** - dokumentacja niezbędna i wystarczająca dla właściwej realizacji całości Przedmiotu Umowy. Dokumentacja Projektowa wraz z jej ewentualnymi zmianami będzie przygotowana przez Wykonawcę;
   2) **Roboty** – całość robót budowlanych w rozumieniu Prawa Budowlanego oraz innych prac i czynności na terenie nieruchomości wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, polegających na przygotowaniu terenu – oczyszczeniu wraz z pracami towarzyszącymi terenu o powierzchni ok. 71 ha zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK" podstrefa Skarbimierz, do wykonania którego zobowiązany jest, zgodnie z postanowieniami umowy, Wykonawca;
   3) **Podwykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca powierzył, za zgodą Zamawiającego i na warunkach określonych w Umowie, wykonanie części Przedmiotu Umowy;
   4) **Prawo Budowlane** — ustawa z dnia z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), a także przepisy wykonawcze wydane na podstawie w/w ustawy, oraz odpowiednie, mające zastosowanie, normy zharmonizowane oraz Polskie Normy;
   5) **Siła Wyższa** - zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie da się racjonalnie przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po zawarciu Umowy i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych, w szczególności: wojna, konflikt zbrojny, stan wyjątkowy, działania wroga, akt sabotażu lub piractwa, inne działania zbrojne, inwazje, mobilizacje, rekwizycje, terroryzm, blokada, militarne embargo, powstanie;
   6) **SIWP** - Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu - dokument wraz z załącznikami przygotowany przez Zamawiającego na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, na realizację zadania pod nazwą **przygotowanie terenu – oczyszczenie wraz z pracami towarzyszącymi terenu o powierzchni ok. 71 ha zlokalizowanego na obszarze objętym**

granicami WSSE „INVEST-PARK" podstrefa Skarbimierz, stanowiącej własność Zamawiającego celem określenia istotnych warunków prowadzenia tego postępowania i realizacji Przedmiotu Umowy, stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;

7) **Teren budowy** - przestrzeń, w której prowadzone są Roboty wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy;
8) **Umowa** - niniejsza umowa wraz ze wszystkimi załącznikami do niej;
9) **Wada** - wady prawne lub fizyczne Dokumentacji Projektowej lub Robót, w tym także ich niezgodność z Umową, z przepisami prawa, w szczególności z Prawem Budowlanym lub wytycznymi Zamawiającego, jak również nieprzydatność lub ograniczona przydatność, ze względu na ich cel oznaczony w Umowie;
10) **Wytyczne** - wskazówki udzielane przez Zamawiającego Wykonawcy dotyczące wykonania lub sposobu wykonania Przedmiotu Umowy.

2. Ilekroć w Umowie użyte jest pojęcie „kierownika budowy", należy przez to rozumieć odpowiednio kierownika rozbiórki w zakresie robót rozbiórkowych.

§ 2
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Dokumentacji Projektowej i Robót oraz wszelkich innych prac i czynności potrzebnych do pełnej realizacji zadania opisanego w ust. 2 oraz w SIWP, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać na warunkach określonych w Umowie, SIWP wraz z uwzględnieniem pytań i odpowiedzi udzielonych podczas postępowania przetargowego oraz informacji zawartych w ofercie Wykonawcy.
2. W szczególności Wykonawca wykona na rzecz Zamawiającego roboty polegające na **przygotowaniu terenu – oczyszczeniu wraz z pracami towarzyszącymi terenu o powierzchni ok. 71 ha zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK" podstrefa Skarbimierz**:
   - uzyskaniu wymaganych zgód, uzgodnień i decyzji oraz wykonaniu niezbędnej dokumentacji technicznej potrzebnych do pełnej realizacji Umowy,
   - rozbiórce 5 szt. schronów przeciwlotniczych mieszczących się na nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 184/94 i 184/98 o łącznej pow. 11,1187 ha,
   - wycince drzew oraz krzewów, usunięciu korzeni oraz rozplantowaniu terenu po przeprowadzonych pracach na nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 184/94, 184/98, 83/4, 84/1, 84/2, 84/3, 184/151, 184/152, 184/159, 184/160, 184/161, 184/162, 184/163 o łącznej pow. 71,2291 ha,
   - wywozie i utylizacji nadmiaru ziemi i gruzu oraz znajdujących się na terenie śmieci, odpadów, pozostałości po zabudowaniach itp. z nieruchomości składającej się z działek gruntu nr 184/94, 184/98, 83/4, 84/1, 84/2, 84/3, 184/151, 184/152, 184/159, 184/160, 184/161, 184/162, 184/163 o łącznej pow. 71,2291 ha.
3. Roboty zostaną wykonane zgodnie z SIWP oraz wytycznymi Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z tymi dokumentami i nie wnosi zastrzeżeń co do ich treści.
4. Wykonawca wykona Roboty w całości przy użyciu własnego sprzętu i materiałów.

§ 3
Terminy realizacji

1. Przekazanie Terenu budowy Wykonawcy nastąpi protokolarnie w terminie do trzech dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
2. Zakończenie realizacji Robót nastąpi do dnia ..... r.
3. Za zakończenie realizacji Robót uważa się bezusterkowy odbiór przez Zamawiającego Robót wykonanych zgodnie z Umową, za wyjątkiem wad nieistotnych, tj. wad, które nie uniemożliwiają niezwłocznego rozpoczęcia robót budowlanych na nieruchomości oraz mogą być usunięte przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych przy założeniu pełnego i racjonalnego zaangażowania sił i środków.

4. Wykonawca wykona Roboty zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
5. Termin wykonania prac może ulec przesunięciu w następujących przypadkach:
   a) opóźnienia w przekazaniu Terenu budowy;
   b) wydania nakazu wstrzymania wykonywania prac przez Zamawiającego lub uprawnione organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
6. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania Umowy, mające zdaniem Wykonawcy wpływ na harmonogram lub termin zakończenia Robót, muszą być niezwłocznie zgłoszone pisemnie Zamawiającemu. Niewypełnienie tego obowiązku przez Wykonawcę skutkować będzie odpowiedzialnością odszkodowawczą względem Zamawiającego.

§ 4
Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... złotych netto.
2. Wysokość wynagrodzenia ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy i przeprowadzonych negocjacji. Oferta i protokoły z negocjacji stanowią załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 jest niezmienne.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie prace, czynności, materiały i inne wydatki, które są potrzebne do wykonania Umowy, choćby przy zawarciu Umowy nie można było przewidzieć szczegółowego rozmiaru i kosztu prac, jak również te prace i roboty, które wyraźnie nie zostały przewidziane w §2 ale wynikają z zapisów Umowy i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej lub przepisami prawa są niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy. Ponadto, wynagrodzenie obejmuje zapłatę za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy określonych Umową oraz przepisami prawa.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje również ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu sprawdzenia Umowy wraz z załącznikami z uwzględnieniem ewentualnych nieścisłości, sprzeczności i niekompletności, o ile było możliwe ich wykrycie w dniu podpisania Umowy. Ewentualne zgłoszenie uwag przez Wykonawcę w tym zakresie po podpisaniu Umowy nie może być podstawą do ubiegania się Wykonawcy o zwiększenie jego wynagrodzenia lub wydłużenie czasu wykonywania Przedmiotu Umowy o ile uwagi były możliwe do zgłoszenia w dniu podpisania Umowy.

§ 5
Rozliczenia

1. Rozliczenia umówionego wynagrodzenia odbywać się będą na podstawie procentowego zaawansowania Robót w cyklu miesięcznym, na podstawie comiesięcznych protokołów odbioru.
2. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w oparciu o protokoły odbioru robót zatwierdzone przez Zamawiającego.
3. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1
4. Wykonawca wystawiając fakturę częściową i końcową jest zobowiązany do umieszczenia w nich informacji z odwołaniem się do konkretnych protokołów odbioru robót.
5. Rozliczenie końcowe - zapłata ostatniej części wynagrodzenia wynikającej z postanowień Umowy - nastąpi po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy.
6. W imieniu Wykonawcy protokoły odbioru podpisują osoby na ogólnych zasadach umocowane do składania oświadczeń woli, lub przedstawiciele wskazani w § 18, jednakże wymaga się, aby podpisującym lub jedną z osób podpisujących był kierownik budowy/robót.
7. Jeżeli objęte daną fakturą części Robót były wykonywane z udziałem Podwykonawcy, do faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć protokół odbioru i oświadczenia Podwykonawcy, że Wykonawca, na dzień podpisania protokołu odbioru, nie zalega z żadnymi płatnościami

wynikającymi z podpisanych umów i wystawionych faktur, a nadto przedstawić dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.

8. W przypadku faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do niej oświadczenia wszystkich Podwykonawców, że Wykonawca dokonał ostatecznego rozliczenia ich udziału w realizacji Przedmiotu Umowy i nie zgłaszają jakichkolwiek roszczeń względem Wykonawcy lub Zamawiającego, choćby nie były jeszcze wymagalne, a nadto przedstawić dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom.

§ 6

Termin płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z zaakceptowanym protokołem odbioru oraz dokumentami wskazanymi w § 5 ust. 7 lub 8.
2. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.

§ 7

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem profesjonalnie zajmującym się wykonywaniem robót, których zakres opisany jest w § 2, zapoznał się z Przedmiotem Umowy, jego specyfiką, przeznaczeniem i nie wnosi do nich zastrzeżeń i oświadcza, że jest w stanie wykonać Przedmiot Umowy na warunkach przewidzianych w SIWP i Umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał ekonomiczny i osobowy do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Terenem budowy i jego otoczeniem, w szczególności dokonał inspekcji istniejących sieci i instalacji, oraz uzyskał wszelkie informacje, jakie w związku z tym terenem były dostępne i uznał je za wystarczające do wykonania Robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa budowlanego i przepisów wykonawczych oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej – w stopniu wymaganym od profesjonalisty.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest świadomy, że istotne znaczenie dla Zamawiającego ma terminowa realizacja Przedmiotu Umowy oraz biorąc pod uwagę powyższe, jak również charakter Przedmiotu Umowy i terminy jego realizacji, Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za ich niedotrzymanie na zasadach wynikających z niniejszej umowy i Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania niezbędnej Dokumentacji Projektowej w zakresie wykonywanych Robót.
7. Wykonawca oświadcza, że po zapoznaniu się z warunkami, w jakich wykonywane będą Roboty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, potwierdza, że zakres Robót określony w Umowie i załącznikach do Umowy obejmuje wszelkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, uwzględniając jego istotę.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

a) przekazanie Terenu budowy;
b) odbiór Przedmiotu Umowy wykonanego zgodnie z warunkami Umowy;
c) zapłata wynagrodzenia za wykonany i odebrany przez Zamawiającego Przedmiot Umowy.

§ 9

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie Dokumentacji Projektowej i Robót stanowiących Przedmiot Umowy oraz usunięcie wszelkich ujawnionych usterek i wad z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami umowy. W szczególności do obowiązków Wykonawcy należy:

a) przejęcie Terenu budowy i przygotowanie się do realizacji Przedmiotu Umowy,
b) urządzenie i wyposażenie zaplecza Robót we wszelkie przedmioty, maszyny i urządzenia, które są niezbędne dla, lub podczas wykonywania Robót,
c) wyznaczenie kierownika budowy z odpowiednimi uprawnieniami i w razie potrzeby kierowników robót branżowych, posiadających odpowiednie uprawnienia,
d) zapewnienie uczestnictwa kierownika budowy, osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy i w razie potrzeby innych przedstawicieli Wykonawcy oraz Podwykonawców w Radach budowy i spotkaniach roboczych organizowanych przez Zamawiającego,
e) zapewnienie pracowników, posiadających odpowiednie kwalifikacje, wyposażonych w odpowiedni sprzęt zabezpieczający, posiadających aktualne przeszkolenia z zakresu BHP,
f) zapewnienie sprzętu i urządzeń niezbędnych dla wykonania i utrzymania Robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość Robót,
g) dostarczenie na teren budowy potrzebnych materiałów i odpowiednie ich zabezpieczenie przed kradzieżą i zniszczeniem,
h) przestrzeganie przepisów Prawa Budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego i pozostałych obowiązujących przepisów, oraz umożliwianie wstępu na teren Robót pracownikom organów państwowych oraz udzielanie im informacji wymaganych przepisami prawa,
i) udzielanie Zamawiającemu w sposób wyczerpujący wszelkich informacji, o których udzielenie Zamawiający wystąpi,
j) usunięcie poza Tren budowy, po zakończeniu robót wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza, itp. oraz pozostawienie całego Terenu budowy w stanie uporządkowanym , czystym i nadającym się do użytkowania,
k) przerwanie Robót na żądanie Zamawiającego oraz jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba, zabezpieczenie wykonanych Robót przed ich zniszczeniem,
l) przekazanie Zamawiającemu Przedmiotu Umowy po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
m) niezwłoczne usunięcie, nie później niż w terminie wskazanym przez Zamawiającego, ujawnionych usterek i wad,
n) prowadzenie Robót zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy,
o) zapewnienie bieżącego nadzoru geodezyjnego nad pracami, wykonanie geodezyjnych pomiarów powykonawczych i geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
p) uzyskanie, w razie potrzeby, zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, przygotowanie projektu organizacji ruchu zastępczego i poniesienie opłaty z tego tytułu,
q) wykonanie dokumentacji powykonawczej w 4 egzemplarzach,
r) zagospodarowywanie powstających w trakcie Robót odpadów zgodnie z właściwymi przepisami.

2. Wykonawca wykonuje i przejmuje wszystkie obowiązki kierownika budowy wynikające z Prawa budowlanego.
3. Wykonawca jest gospodarzem Terenu budowy od dnia jego protokolarnego przejęcia do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca w trakcie Robót odpowiada za bezpieczeństwo prowadzonych Robót, materiałów, sprzętu i ludzi na terenie prowadzonych Robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym także za przypadkową utratę lub uszkodzenie mienia, za Roboty, materiały, urządzenia i sprzęt przeznaczone do wykorzystania lub wykonywania Robót od chwili przejęcia Terenu budowy, aż do chwili odbioru końcowego, chyba że wcześniej Zamawiający protokolarnie przejmie Teren budowy.
4. Wykonawca ma obowiązek – w przypadku otrzymania odpowiedniego polecenia od Zamawiającego – wstrzymać Roboty lub ich część i odpowiednio je zabezpieczyć, na taki okres i w

taki sposób, jaki osoby te uznają za konieczny. Odpowiednio dotyczy to również polecenia wstrzymania i zabezpieczenia Robót wydanego przez właściwe organy.

5. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, spowodowane przy wykonywaniu Robót lub przy okazji ich wykonywania przez Wykonawcę lub jakiekolwiek osoby, którymi się posługuje.
6. Wykonawca zobowiązany jest aktywnie uczestniczyć w procedurze odbioru Przedmiotu Umowy.

§ 10
Kierownik budowy

1. Wykonawca zapewni, że osoba, której powierzono funkcję kierownika budowy będzie wykonywała swoje zadania w zakresie określonym obowiązującymi przepisami i zgodnie z tymi przepisami oraz, że będzie posiadała odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie wszystkich koniecznych specjalności techniczno-budowlanych.
2. Wykonawca zapewni, że Kierownik budowy złoży i dostarczy Wykonawcy pisemne oświadczenia oraz dokumenty wymagane prawem, w szczególności o podjęciu obowiązków kierownika budowy, o zgodności wykonania prac z zatwierdzonym projektem, przepisami i obowiązującymi normami zharmonizowanymi (PN-EN) oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu.
3. Wykonawca oświadcza, że na kierownika budowy został wyznaczony .....
4. Wykonawca zobowiązuje się, że kierownik budowy będzie przebywać na terenie budowy przez cały czas trwania Robót oraz zapewni jego dostępność dla Zamawiającego. W przypadku wyznaczenia kierownika robót branżowych, Wykonawca zapewni jego obecność na budowie przez cały czas wykonywania robót danej branży.

§ 11
Odbiory

1. Przedmiot Umowy zostanie odebrany protokołem końcowym po wykonaniu całości Przedmiotu Umowy i przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów budowy, w szczególności: projektów powykonawczych – dokumentacji podstawowej z naniesionymi zmianami i dokumentacji powykonawczej geodezyjnej, wyników pomiarów i badań geotechnicznych, deklaracji zgodności, certyfikatów, atestów, kopii mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
2. O gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie. Data odbioru zostanie wskazana przez Zamawiającego, po potwierdzeniu gotowości Robót do odbioru, ale nie może przypadać później niż w terminie 5 dni od dnia zawiadomienia o gotowości do odbioru.
3. Stwierdzenie przy odbiorze wad lub usterek Przedmiotu Umowy, lub braku gotowości do odbioru z powodu niezgodności z Umową, niezakończenia Robót lub braku dokumentacji, upoważnia do odmowy odbioru. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad lub usterek i nowy termin odbioru.
4. Zamawiający może dokonać odbioru mimo ujawnienia wad lub usterek, jeżeli wady lub usterki te są nieistotne w rozumieniu § 3 ust. 3 Umowy. W takim wypadku Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad lub usterek nieistotnych. Po usunięciu wad i usterek, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego. Usunięcie wad i usterek strony potwierdzą w dodatkowym protokole.
5. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale Wykonawcy.
6. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru w ostatnim dniu przewidzianym do odbioru zgodnie z ust. 2. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem sporządzonym przy udziale Wykonawcy.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności: określenie przedmiotu odbioru, miejsce sporządzenia protokołu, datę rozpoczęcia i zakończenia Robót oraz czynności odbioru, oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru, w jakim

uczestniczyły, spis ujawnionych wad i usterek z określeniem, czy mają one charakter istotny czy nieistotny, decyzję Zamawiającego o przyjęciu lub odmowie przyjęcia Przedmiotu Umowy, oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze, podpisy uczestników odbioru.

8. Na koniec każdego kolejnego miesiąca, licząc od dnia przekazania Wykonawcy Terenu budowy, Strony dokonają odbioru Robót wykonanych w tym okresie (dalej: odbiór częściowy). O gotowości do odbioru częściowego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego nie później, niż na 3 dni robocze przed ukończeniem tych prac. Postanowienia ustępu 3-7 powyżej stosuje się odpowiednio.
9. Jeżeli podczas odbioru końcowego lub częściowego, zostaną ujawnione wady, które usunąć się nie dadzą, Zamawiającemu przysługuje, niezależnie od innych uprawnień wynikających z Umowy lub Kodeksu cywilnego, prawo do odstąpienia od Umowy albo do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku wad istotnych.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego lub częściowego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić osobie trzeciej zastępcze ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 14 dni od podpisania Umowy nieodwołalną, bezwarunkową gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, płatną na pierwsze żądanie, na sumę odpowiadającą wartości 10 % wynagrodzenia netto określonego § 4 ust. 1 Umowy, ważną przez cały okres obowiązywania Umowy. Treść gwarancji oraz podmiot wystawiający gwarancję muszą zostać uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego.
2. Zamawiający będzie uprawniony do zaspokojenia z gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej swoich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, w tym roszczeń z tytułu gwarancji, kosztów wykonania zastępczego, kar umownych, innych odszkodowań, jak również roszczeń powstałych na skutek odstąpienia od Umowy.
3. O zatrzymaniu i skorzystaniu z gwarancji Zamawiający poinformuje Wykonawcę. W razie skorzystania przez Zamawiającego z sumy gwarancyjnej w trakcie trwania Robót Zamawiający jest uprawniony do uzupełnienia brakującej sumy gwarancyjnej do wysokości określonej w ust. 1 poprzez odpowiednio podwyższone wstrzymanie płatności z kolejnych faktur.

§ 13

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

Wykonawca odpowiada za wady Robót stosownie do przepisów o rękojmi.

§ 14

Prawo odstąpienia

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy:

a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
b) Wykonawca naruszy postanowienie Umowy, w szczególności w zakresie sposobu lub terminów wykonania Robót, przedłożenia zabezpieczenia lub zasad zatrudniania podwykonawców i nie poprawia sposobu działania mimo wezwania Zamawiającego do usunięcia naruszeń z terminem nie krótszym niż 7 dni, sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności;
c) zostanie zagrożona wypłacalność Wykonawcy i będzie to mogło mieć wpływ na sposób i termin wykonania przez niego Robót, w szczególności w razie złożenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości, wniosku o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego lub przeprowadzenia wobec Wykonawcy bezskutecznej egzekucji;
d) Wykonawca nie przystąpi do wykonywania Robót w terminie 10 dni od dnia przekazania mu Terenu budowy;

e) Wykonawca przerwie wykonywanie Robót na okres dłuższy niż 10 dni roboczych i nie podejmie ich mimo wezwania Zamawiającego z terminem nie krótszym niż 7dni, sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy:

a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Zamawiającego, wniosek o otwarcie jego postępowania restrukturyzacyjnego lub przeprowadzenia wobec Wykonawcy bezskutecznej egzekucji;

b) Zamawiający jest w zwłoce z zapłatą wymagalnego wynagrodzenia przekraczającą 30 dni i nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty tego wynagrodzenia mimo pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty z wyznaczeniem dodatkowego terminu, nie krótszego niż 7 dni, sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Prawo odstąpienia wykonuje się poprzez oświadczenie, złożone na piśmie pod rygorem nieważności, w terminie do 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o podstawie uzasadniającej odstąpienie.

4. Zamawiający może według własnego uznania odstąpić od Umowy w całości albo jedynie w niewykonanej części.

5. W razie odstąpienia od umowy Strony sporządzą inwentaryzację Robót w toku, a Wykonawca zabezpieczy przerwane Roboty na swój koszt. W takiej sytuacji po odbiorze Robót zinwentaryzowanych i przydatnych do umówionego użytku, według zasad przewidzianych dla odbioru końcowego, Strony ustalą należne Wykonawcy wynagrodzenie stosownie do odebranego zakresu Robót i wysokości wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca zobowiązany jest do wydania Zamawiającemu Terenu budowy w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

§ 15

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto; w przypadku odstąpienia od Umowy w części niewykonanej kara umowna wynosi 20% wynagrodzenia umownego netto należnego za niewykonaną część Umowy, jednak nie mniej niż 10% całkowitego wynagrodzenia umownego netto;

b) w razie opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia;

c) w razie opóźnienia w usunięciu wad lub usterek ujawnionych w trakcie odbioru częściowego lub końcowego w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia;

d) w razie opóźnienia w wydaniu Terenu budowy, zgodnie z § 14 ust. 5 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia;

e) za brak obecności przedstawiciela Wykonawcy na naradach koordynacyjnych w wysokości 5.000 zł za każdą nieobecność;

f) za każde stwierdzone naruszenie obowiązków Wykonawcy wynikających z postanowień §17 Umowy – 10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych);

g) za inne naruszenie obowiązków Wykonawcy, w szczególności naruszenie przepisów BHP przez pracowników Wykonawcy i nieusunięcie naruszenia mimo wezwania Zamawiającego – w wysokości 1.000 zł (tysiąc złotych) za każde naruszenie.

2. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekracza wysokość kary umownej lub powstała z innej przyczyny, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z każdą należnością Wykonawcy.

4. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia Robót lub jakichkolwiek innych zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Umowy.

§ 16

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności, obejmujące w szczególności Roboty wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy, a także odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody na osobach i mieniu wyrządzone w związku z prowadzeniem tych robót, w tym również szkody wyrządzone przez Podwykonawców, na sumę co najmniej 500.0000 zł. (słownie: pięćset tysięcy złotych). Polisa nr ..... z dnia ..... stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres wykonywania Umowy, przedkładając Zamawiającemu najpóźniej na 14 dni przed upływem okresu dotychczasowego ubezpieczenia dowód zawarcia nowego ubezpieczenia w postaci kopii polisy wraz z warunkami ubezpieczenia oraz dowodem uiszczenia w terminie składki ubezpieczeniowej.
3. W razie nie wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2 we wskazanych tam terminach, Zamawiający, niezależnie od innych uprawnień wynikających z Umowy lub przepisów prawa, jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 na koszt Wykonawcy, w szczególności pomniejszając o zapłaconą składkę wynagrodzenie przypadające do zapłaty Wykonawcy na podstawie Umowy.

§ 17

Podwykonawcy

1. Powierzenie przez Wykonawcę prac Podwykonawcom jest dopuszczalne jedynie po zgłoszeniu Zamawiającemu zamiaru takiego powierzenia oraz uzyskaniu jego zgody.
2. Zgłoszenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. W zgłoszeniu należy podać dokładne dane identyfikacyjne Podwykonawcy oraz szczegółowy zakres prac, które mają być powierzone Podwykonawcy. Zgłoszenie musi być dokonane przed przystąpieniem Podwykonawcy do wykonywania prac.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie trzydziestu dni od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w lit. c, nie złoży Wykonawcy i Podwykonawcy pisemnego sprzeciwu wobec powierzenia prac Podwykonawcy, uznaje się, że Zamawiający wyraził zgodę na powierzenie prac Podwykonawcy.
4. Nie dopuszcza się zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą, chyba że jest to osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, nie zatrudniająca innych osób na jakiejkolwiek podstawie prawnej (tj. osoba wykonująca pracę na rzecz Wykonawcy lub jego Podwykonawcy na podstawie tzw. „samozatrudnienia"). W zakresie umów zawieranych z takimi dalszymi Podwykonawcami:
   a) odpowiednio się stosuje postanowienia ust. 1 – 3,
   b) Wykonawca zobowiązany jest egzekwować od Podwykonawców, aby zawierali je i wykonywali w zgodzie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 847).
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Podwykonawcom należnego im wynagrodzenia w przewidzianych w umowach z tymi Podwykonawcami terminach oraz składać oświadczenia Podwykonawców o zapłacie ich wynagrodzenia, a także wszelkie dokumenty dotyczące ewentualnych sporów z Podwykonawcami, pod rygorem utraty prawa powoływania się na te dokumenty w przypadku dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy roszczeń związanych z zapłatą należności bezpośrednio na rzecz Podwykonawców.
6. W razie opóźnienia Wykonawcy w realizacji płatności wobec Podwykonawcy Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy kwoty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy z należnymi mu odsetkami, chyba że z uzasadnienia i dowodów, o których mowa w ust. 5 bezspornie wynika, że odmowa wypłaty wynagrodzenia była zasadna.
7. W przypadku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający potrąci zapłaconą kwotę z najbliższą należnością z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy, a gdy brak jest takich należności, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu zapłaconej podwykonawcy kwoty w terminie 7 dni od dnia wezwania.

8. Zamawiający może wstrzymać zapłatę odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy bez konieczności zapłaty odsetek za opóźnienie, w przypadku nieprzedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 5.
9. Za działania Podwykonawców i roboty przez nich wykonane Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 18
Przedstawiciele stron

1. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące kontakty w ramach wykonywania umowy, a także do podpisania protokołów odbioru, są:
   a) ze strony Zamawiającego: ....., adres email: ....., nr tel.: .....
   b) ze strony Wykonawcy: ....., adres email: ....., nr tel.: .....
2. Każda ze Stron jest zobowiązana do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie wskazanych powyżej osób, adresów i numerów kontaktowych. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 19
Powiadomienia

1. Informacje bieżące inne niż oświadczenia woli stron lub dokumenty odbioru, mogą być przekazywane między stronami pocztą elektroniczną na adresy wskazane w § 18, chyba że Umowa przewiduje dla nich inną formę.
2. Informacje pisemne będą doręczane osobiście lub pocztą poleconą na adresy wskazane w oznaczeniach stron na początku umowy. W razie zmiany adresu każda ze stron zobowiązana jest do zawiadomienia drugiej strony. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony. W przypadku braku zawiadomienia wysłanie przesyłki na adres dotychczasowy traktuje się jako skutecznie doręczone z datą drugiego awizo.

§ 20
Klauzula poufności

Wykonawca winien traktować treść Umowy jako poufną i nie będzie ujawniał w żadnej formie jakichkolwiek jej szczegółów bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 21
Klauzula nieważności

Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się nieważne w całości lub w części, wolą Stron jest utrzymanie w mocy pozostałej części Umowy. W takim przypadku strony zobowiązane są niezwłocznie podjąć i prowadzić w dobrej wierze negocjacje, mające na celu takie uzupełnienie lub zmianę umowy, aby wprowadzić do niej ważne postanowienia najbardziej zbliżone do postanowienia nieważnego, z uwzględnieniem celu Umowy oraz istoty i celu gospodarczego postanowienia nieważnego.

§ 22
Postanowienia końcowe

1. Spory powstałe w związku z Umową rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść praw ani obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym wierzytelności, na osoby trzecie.
3. Zmiany, uzupełnienia oraz porozumienie Stron o rozwiązaniu Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W sprawach nie uregulowanych treścią umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane i przepisów wykonawczych do niego, oraz przepisy innych obowiązujących ustaw.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla każdej Wykonawcy.

Załączniki:
- nr 1 – SIWP
- nr 2 – oferta Wykonawcy z dnia .....
- nr 3 – harmonogram robót
- nr 4 – polisa oc Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA