

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST – PARK” sp. z o. o.

ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy:

WYKONANIA I DOSTARCZENIA UMEBLOWANIA DLA ZAMIEJSCOWEGO BIURA SPÓŁKI

WSSE „INVEST-PARK SP. Z O.O. W OPOLU

Wałbrzych, sierpień 2017 r.

1. INFORMACJE OGÓLNE

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST-PARK” sp. z o.o. (dalej **Spółka**) z siedzibą w Wałbrzychu (58-306) przy ul. Uczniowskiej 16, (tel.74-664-91-64), zwana Zamawiającym, **zaprasza do składania ofert** w celu wyboru oferenta, który wykona pod wymiar oraz dostarczy umeblowanie dla Zamiejscowego Biura Spółki w Opolu.

Termin wykonania i dostarczenia umeblowania wraz z montażem - 30 września 2017 roku.

Zaproszenie do składania ofert zostanie przeprowadzone według niniejszego opisu przedmiotu zamówienia

2. MIEJSCE WYKONYWANIA ZADANIA

1. Zamiejscowe Biuro Spółki w Opolu, ul. Spychalskiego 1a, 45-716 Opole

3. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać mailowo na adres: doi@invest-park.com.pl

do 25.08.2017 r. (do godz. 10:00)

4. ZAKRES ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje:

1. Wykonanie, dostarczenie oraz montaż mebli biurowych w Zamiejscowym Biurze Spółki w Opolu przy ul. Spychalskiego 1a, 45-716 Opole.

4.1 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są meble biurowe do trzech pomieszczeń oraz przedsionka

Zamiejscowego Biura Spółki w Opolu:

Pomieszczenie nr 1

- 2 stanowiska robocze (biurko + kontener)
- 2 krzesła biurowe
- minimum 2 komody na dokumenty o wymiarach ok. 80x90x40cm
- minimum 2 szafy na akta o wymiarach ok. 200x80x40cm

Pomieszczenie nr 2

- stanowisko robocze o podwyższonym standardzie
- krzesło biurowe o podwyższonym standardzie
- szafka podręczna lub kontener
- komoda o wymiarach ok. 160x90x40 lub osobne szafki na akta o zbliżonych rozmiarach
- stół dla 4 osób prostokątny lub owalny

Pomieszczenie nr 3

komoda o wymiarach ok. 120x90x40

- stół konferencyjny na minimum 8 osób
- 8 krzeseł konferencyjnych

Elementy dodatkowe

- szafa ubraniowa do wnęki na wymiar
- stół kawowy okrągły lub podłużny ok 80cm.
- 2 fotele wypoczynkowe

5. SPORZĄDZANIE I SKŁADANIE OFERT

Oferta powinna zawierać wizualizację mebli wraz z ich wyceną (dopuszcza się przedstawienie kilku wariantów cenowych w zależności do proponowanych materiałów) oraz wizualizację lub rzut mebli na plan pomieszczeń ZBS w Opolu, a także czas wykonania zamówienia.

W ofercie mogą również znaleźć się inne ważne z punktu widzenia oferenta informacje (np. dodatkowe koszty, uwagi itp.)

6. SPOTKANIE INFORMACYJNE

Zamawiający dopuszcza możliwość zorganizowania spotkania informacyjnego, w trakcie którego Oferenci, będą mogli uzyskać informacje od Zamawiającego.

Do złożenia ofert obowiązkowe jest odbycie wizji lokalnej wraz z pomiarem lokalu po wcześniejszym telefonicznym lub mailowym umówieniu terminu.

7. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

Oferent może zwrócić się do Zamawiającego w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub telefonicznie, w terminie do dnia 24.08.2017 r. do godz. 10⁰⁰ (liczy się data wpływu dokumentu) z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień związanych z opisem przedmiotu zamówienia i z zakresem Zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sposób i terminowość dostarczenia zapytania. Wszelkie zapytania związane z przedmiotem zamówienia proszę kierować do:

Departamentu Obsługi Inwestora

Szczepan Wojdyła

e-mail: s.wojdyła@invest-park.com.pl lub doi@invest-park.com.pl

tel.: 607-959-524

8. WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- a) Wynagrodzenie obejmuje wszystkie prace, czynności, materiały i inne wydatki, które są potrzebne do wykonania umowy,
- b) Wynagrodzenie zostanie określone w przesłanej ofercie przez oferenta,
- c) Ceny jednostkowe i całkowite w ofercie winny być podane przez Oferenta wyłącznie w złotych (PLN) netto.
- d) Wszystkie płatności Umowne będą realizowane jedynie w złotych (PLN).

9. KRYTERIUM OCENY OFERT

Przesłane oferty będą oceniane na podstawie poniższych kryteriów:

1. Kwota za wykonanie, dostarczenie oraz montaż mebli dla ZBS w Opolu
2. Termin realizacji zamówienia.

Oferty będą oceniane na podstawie poniższych założeń:

- Cena (Waga – 70 % zamówienia)
- Termin wykonania (15 % zamówienia)
- Jakość/estetyka użytych materiałów (15% zamówienia)

10. DODATKOWE INFORMACJE

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty podmioty biorące udział w procedurze zostaną poinformowane drogą mailową. Informacje o wyborze określonej oferty zostanie również udostępnione na stronie internetowej:

<https://invest-park.com.pl/o-strefie/przetargi-wsse/wyniki-przetargow-2/>

2. Informację o wyborze oferty będą udzielane nie wcześniej niż po zaakceptowaniu wyboru oferty przez Zarząd.
3. Oferty złożone po terminie **nie będą** rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Spółka może zamknąć zapytanie ofertowe bez wyboru oferenta (np. w przypadku gdy przesłane oferty przekroczą zakładany budżet na zadanie).
7. Spółka unieważni zapytanie ofertowe jeżeli postępowanie będzie obarczone istotną wadą, mogącą mieć wpływ na ważność udzielonego zamówienia.
8. Proces wyboru Oferenta:
 - **analiza ofert,**
 - zgłoszenie wniosku do Zarządu o wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - akceptacja Zarządu,
 - ogłoszenie wyników na stronie internetowej,
 - rozpoczęcie rozmów z wybranym oferentem oraz przygotowanie wzoru Umowy/zamówienia.
9. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione lub upoważnione.

OFERTA

**WYKONANIA I DOSTARCZENIA UMEBLOWANIA DLA ZAMIEJSCOWEGO BIURA SPÓŁKI
WSSE „INVEST-PARK” SP. Z O.O. W OPOLU**

1. Pełna nazwa przedsiębiorstwa:

.....

Imię i Nazwisko osoby kontaktowej:.....

Adres:

Nr telefonu:

2. Data sporządzenia oferty :

3. Przedmiot oferty: wykonanie i dostarczenie umeblowania dla Zamiejscowego Biura
Spółki WSSE „INVEST-PARK” Sp. z o.o. w Opolu

4. Oferta cenowa:

Na wartość przedmiotu zamówienia składają się niżej wymienione zadania:

| l.p. | Kategoria | Kwota za zadanie |
|------|--------------------|---|
| 1. | Pomieszczenie nr 1 | [PROSZĘ PODAĆ SZACOWANĄ WARTOŚĆ ZA CAŁE ZADANIE] |
| 2. | Pomieszczenie nr 2 | [PROSZĘ PODAĆ SZACOWANĄ WARTOŚĆ ZA CAŁE ZADANIE] |

| | | |
|----|--|--|
| 3. | Pomieszczenie nr 3 | <p>[PROSZĘ PODAĆ SZACOWANĄ WARTOŚĆ ZA CAŁE ZADANIE]</p> <p>.....</p> |
| 4. | Elementy dodatkowe | <p>[PROSZĘ PODAĆ SZACOWANĄ WARTOŚĆ ZA CAŁE ZADANIE]</p> <p>.....</p> |
| | <p style="text-align: center;">Szacowana wartość zlecenia ogółem netto</p> <p style="text-align: right;">.....</p> | |

Kompletne zlecenie zobowiązuję się wykonać w terminie do

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela)