

**Załącznik nr 8 - Projekt umowy.**

**Umowa o świadczenie usług**

Zawarta dnia..... w..... przez:

**Wałbrzyską Specjalną Strefą Ekonomiczną „INVEST-PARK” sp. z o.o.** z siedzibą w Wałbrzychu, adres: ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 407 390 000 zł, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej Wydział IX Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000059084, NIP: 886-20-81-325, REGON: 890572595, reprezentowaną przez:

.....

.....

Zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

.....

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

łącznie zwanych w dalszej części umowy **Stronami**, o następującej treści:

*Zważywszy na fakt, iż:*

- *Zamawiający zamierza pozyskać - w wyniku konkursu, dofinansowanie na realizację Projektu, polegającego na budowie hali przemysłowej o powierzchni ok. 5000 m<sup>2</sup> w Wałbrzychu, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 1.3.B Wsparcie infrastruktury przeznaczonej dla przedsiębiorców (ZIT AW),*
- *Oferta Wykonawcy uznana została jako oferta najkorzystniejsza w wyniku przeprowadzenia zamówienia niepublicznego w trybie zaproszenia do składania ofert,*

*Strony postanawiają, co następuje:*

**§1**

**[Przedmiot Umowy]**

1. Przedmiotem Umowy jest przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej (wraz z niezbędną dokumentacją wymaganą Regulaminem naboru oraz Wytycznymi opublikowanymi na stronie internetowej Instytucji ogłaszającej konkurs) do konkursu dla poddziałania 1.3.B: Wsparcie infrastruktury przeznaczonej dla przedsiębiorców (ZITAW) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, pełnienie funkcji Koordynatora Projektu oraz rozliczenie projektu.
2. W ramach wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a. ETAP I: wykonania dokumentacji koniecznej do ubiegania się o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 1.3.B Wsparcie infrastruktury przeznaczonej dla przedsiębiorców (ZIT AW), w tym:
- I. opracowania Studium Wykonalności dla projektu składanego w ramach poddziałania 1.3.B „Wsparcie infrastruktury przeznaczonej dla przedsiębiorców”, obejmującego w szczególności analizę techniczną, finansową i ekonomiczną;
  - II. opracowanie wniosku o dofinansowanie Projektu w ramach poddziałania 1.3.B „Wsparcie infrastruktury przeznaczonej dla przedsiębiorców”, wraz z wymaganymi załącznikami;
  - III. przygotowania wszelkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego opracowania i złożenia wniosku;
  - IV. wprowadzenia przez Wykonawcę zaakceptowanego przez Zamawiającego wniosku aplikacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami w wersji elektronicznej do generatora wniosków o dofinansowanie EFRR na stronie <https://snow-ipaw.dolnyslask.pl> w terminie zastrzeżonym dla naboru projektu określonym w ogłoszeniu o naborze; -
  - V. dostarczenia dwóch egzemplarzy papierowej wersji wniosku, analizy finansowej oraz wszystkich wymaganych załączników wydrukowanej z aplikacji generatora wniosków do siedziby Zamawiającego w terminie umożliwiającym podpisanie dokumentów przez osoby upoważnione i złożenie jednego egzemplarza w siedzibie Instytucji Ogłaszającej Konkurs – w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie; jeśli regulamin konkursu będzie wymagał złożenia wersji elektronicznej dokumentów, Wykonawca dostarczy ją wraz z kompletem dokumentów do Instytucji Ogłaszającej Konkurs w terminie wskazanym na złożenie dokumentacji;
  - VI. przedłożenia na nośniku CD i USB wersji elektronicznej wszystkich dokumentów do siedziby Zamawiającego;
  - VII. przygotowania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień w trakcie oceny formalnej i merytoryczno-technicznej projektu w terminie wyznaczonym przez Instytucję Ogłaszającą Konkurs i osoby oceniające wnioski o dofinansowanie;
  - VIII. w przypadku decyzji Zamawiającego o wdrożeniu procedury odwoławczej - sformułowania protestu wraz z uzasadnieniem;
  - IX. zapoznania się i zastosowania do Regulaminu konkursu, który jest dostępny wraz z załącznikami na stronie internetowej [www.ipaw.walbrzych.eu](http://www.ipaw.walbrzych.eu) oraz na portalu Funduszy Europejskich [www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl).
  - X. złożenia finalnej wersji dokumentacji aplikacyjnej zgodnie z terminem określonym w ogłoszeniu o naborze.
- b. ETAP II: Świadczenia usług doradczych niezbędnych do wdrożenia i realizacji projektu w zakresie pełnienia funkcji Koordynatora projektu tj. udziału w bieżącym zarządzaniu projektem, nadzór nad całym projektem i wykonaniem projektu w formie nadzoru merytorycznego, formalno-prawnego, zgodnie z harmonogramem realizacji projektu, budżetem, zawartą umową o dofinansowanie projektu,

wnioskiem aplikacyjnym oraz aktualnymi przepisami krajowymi i Unii Europejskiej, w tym:

- I. terminowego sporządzania wszystkich wymaganych dokumentów i informacji na aktualnych wzorach, przestrzegania obowiązków i zaleceń wynikających z umowy o dofinansowanie, procedur, standardów, instrukcji oraz innych obowiązujących dokumentów;
- II. informowania o prawidłowości realizacji projektu w celu osiągnięcia wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie, w tym w szczególności: monitorowania i raportowania postępów realizacji projektu zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu, poprzez bieżący kontakt telefoniczny i drogą e-mail lub drogą elektroniczną z przedstawicielami Zamawiającego, wskazanymi w §12 ust. 1 lit. b;
- III. nadzoru nad jakością, prawidłową i terminową realizacją projektu, w tym zgodnością realizacji zadań z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu, jego harmonogramem, budżetem oraz umową o dofinansowanie;
- IV. realizacji projektu zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym wynikającym z wniosku o dofinansowanie projektu, a w razie potrzeb przygotowanie dokumentów niezbędnych do wprowadzenia zmian w harmonogramie;
- V. nadzoru i kontrolą nad prawidłowym dokumentowaniem realizacji projektu zgodnie z umową o dofinansowanie projektu oraz z wytycznymi w tym zakresie;
- VI. współpracy z Zamawiającym przy kontaktach z instytucją pośredniczącą oraz zarządzającą w zakresie przekazywania wszelkich informacji i dokumentów dotyczących projektu we wskazanym przez instytucję zakresie i terminach;
- VII. niezwłocznego informowania Zamawiającego o stwierdzonych zagrożeniach opóźnienia realizacji projektu w porównaniu z przyjętym harmonogramem, wnioskiem o dofinansowanie lub o zagrożeniu niezrealizowania projektu oraz proponowanie działań zaradczych;
- VIII. czynnym udziale w spotkaniach Zespołu Projektowego powołanego przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego według potrzeb; o terminie spotkania Wykonawca informowany będzie w formie wiadomości e-mail lub telefonicznie, nie później niż na 3 dni przed wyznaczeniem terminu spotkania; Zamawiający, w sytuacjach nagłych, usprawiedliwionych szczególnymi potrzebami Zamawiającego, zastrzega możliwość skrócenia terminu poinformowania Wykonawcy o planowanym spotkaniu,
- IX. sporządzenia planu finansowego projektu;
- X. weryfikacji zgodności wydatków z wydatkami zapisanymi we wniosku oraz ich kwalifikowalności zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077) , Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Wytycznymi programowymi w zakresie kwalifikowalności wydatków finansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Regulaminem konkursu, Ustawą

prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);

- XI. przygotowanie i prowadzenie procedur zamówień w projekcie zgodnie z przyjętymi regulacjami prawnymi, w tym w szczególności Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
  - XII. przygotowania Projektu do kontroli zewnętrznych pod względem dokumentacyjnym, udziału w kontrolach zewnętrznych dot. pozostałych obszarów, składania wyjaśnień;
  - XIII. doradztwa prawnego w sprawie koniecznych do rozwiązania kwestii związanych ściśle z realizowanym projektem;
  - XIV. opracowywania wniosków o płatność w systemie teleinformatycznym zgodnie z harmonogramem składania wniosków o płatność;
  - XV. udział w pracach komisji przetargowej mającej na celu wybór Głównego wykonawcy;
  - XVI. cyklicznych konsultacji (spotkania w siedzibie Zamawiającego) między Wykonawcą a Zamawiającym dotyczących realizacji projektu, w terminach wskazanych przez Zamawiającego;
  - XVII. Sporządzenia wniosków sprawozdawczych, wniosków o płatność wniosków o zaliczkę zgodnie z przyjętym harmonogramem płatności i jego aktualizacjami.
- c. ETAP III: końcowego rozliczenie i zamknięcia projektu, zgodnie z założeniami umowy o dofinansowanie, w tym przygotowanie wniosku o płatność końcową, składanie wszelkich wyjaśnień, uzupełnień, korekt oraz udział podczas kontroli.
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług objętych ETAPEM II, o którym mowa w ust 2 lit. b powyżej w okresie pomiędzy zakończeniem ETAPU I, o którym mowa w ust. 2 lit a powyżej a podpisaniem przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą bądź dniem uzyskania przez Zamawiającego odmowy udzielenia dofinansowania (część I) oraz od chwili podpisania umowy o dofinansowanie do chwili rozliczenia projektu w ramach ETAPU III (część II), z zastrzeżeniem, że świadczenie usług w ramach ETAPU II po podpisaniu przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą odbywać się będzie pod warunkiem pozytywnego rozpoznania przez Instytucję Pośredniczącą wniosku o dofinansowanie i podpisanie w tym zakresie umowy z Zamawiającym.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług objętych ETAPEM III, o którym mowa w ust 2 lit. c powyżej pod warunkiem pozytywnego rozpoznania przez Instytucję Pośredniczącą wniosku o dofinansowanie i podpisanie w tym zakresie umowy z Zamawiającym.

## §2

### [Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za kontrolę czynności związanych z realizacją Umowy, wykonywanych przez jego pracowników oraz zorganizowanie prac w taki sposób, aby założone cele zostały osiągnięte zgodnie z niniejszą Umową.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje zespołem osobowym koniecznym do wykonania Przedmiotu Umowy w całości, posiadającym ku temu odpowiednie kwalifikacje.
4. Wykonawca oświadcza, iż w toku wykonywania Przedmiotu Umowy nie będzie korzystał z podwykonawców.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.
6. Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres obowiązywania Umowy do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 300 000,00 zł, przy czym za spełnienie tego wymogu Zamawiający uzna przedłożenie przed zawarciem Umowy kopii aktualnej polisy (oryginał polisy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu) wraz z dowodem/dowodami opłaconej wymaganej składki/składek oraz jeżeli przedłożona polisa nie będzie obejmowała całego okresu obowiązywania Umowy - pisemne zobowiązanie Wykonawcy do odnawiania polisy i przedstawiania Zamawiającemu nowej polisy najpóźniej 10 dni roboczych przed datą obowiązywania poprzedniej polisy. Wykonawca zobowiązuje się przedstawiać Zamawiającemu do wglądu na bieżąco dowody wpłaty kolejnych składek w oryginale/jako wydruki potwierdzeń przelewu. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań tu wskazanych, w tym w razie nieprzedłożenia polisy (innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia) odpowiadającej wymogom tu wskazanym bądź w razie jej nieodnowienia Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym (co uważać się będzie za wypowiedzenie z winy Wykonawcy) albo ubezpieczyć Wykonawcę na koszt Wykonawcy. Koszty poniesione na ubezpieczenie Zamawiający potrąci wówczas z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania z Zamawiającym odrębnej umowy dotyczącej powierzenia przetwarzania danych osobowych w terminie do 14 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy.

### **§3**

#### **[Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego]**

1. W całym okresie obowiązywania Umowy Zamawiający będzie miał obowiązek:
  - a. wyjaśniać wszelkie wątpliwości Wykonawcy odnośnie wytycznych i uwag Zamawiającego do sporządzanej przez Wykonawcę dokumentacji i odnośnie przebiegu realizacji Projektu, pod warunkiem sformułowania takich wątpliwości w formie pisemnej,
  - b. informować Wykonawcę o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy realizacji Projektu bądź innych mogących mieć wpływ na realizację umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Pośredniczącą,
  - c. realizować Umowę stosownie do terminów w niej ustalonych, w tym w szczególności terminów dotyczących odbioru, kontroli i akceptacji przekazywanej przez Wykonawcę dokumentacji oraz terminów płatności,
  - d. udostępniać Wykonawcy na jego wniosek wszelkie dokumenty, jeżeli w ocenie Zamawiającego i Wykonawcy będą miały znaczenie dla realizacji umowy.

- e. współdziałać z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji Umowy.
2. O spełnieniu warunków, o których mowa w §1 ust. 3 i 4 powyżej Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą umowy o dofinansowanie, w sposób wskazany w § 12 ust. 2 niniejszej Umowy, jednocześnie przekazując Wykonawcy kopię umowy zawartej z Instytucją Pośredniczącą.
  3. Zamawiający lub podmioty działające z jego upoważnienia są uprawnione do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, zaś Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania umożliwiającego przeprowadzenie kontroli w terminie i w zakresie wskazywanym każdorazowo przez Zamawiającego.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania w trakcie wykonywania dokumentacji z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową. Koszty związane z powyższymi usługami ponosi Zamawiający.

#### **§4**

##### **[Termin realizacji umowy]**

1. Przedmiot Umowy realizowany będzie etapami, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. Realizacja Etapu I następować będzie od dnia podpisania niniejszej Umowy do dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku o dofinansowanie, nie później jednak niż do dnia określonego w ogłoszeniu o naborze jako ostateczny termin złożenia wniosku o dofinansowanie.
3. Realizacja Etapu II następować będzie:
  - a. W zakresie części I, o której mowa w § 1 ust. 3 powyżej - od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku o dofinansowanie do dnia podpisania przez Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą umowy o dofinansowanie bądź dnia uzyskania przez Zamawiającego odmowy udzielenia dofinansowania,
  - b. W zakresie części II, o której mowa w § 1 ust. 3 powyżej - od dnia podpisania przez Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą umowy o dofinansowanie do dnia zakończenia rzeczowej i finansowej realizacji projektu, zgodnie z warunkami umowy o dofinansowanie, pod warunkiem, o którym mowa w § 1 ust. 3 powyżej.
4. Realizacja Etapu III następować będzie od dnia zakończenia rzeczowej i finansowej realizacji projektu do dnia ostatecznego rozliczenia projektu tj. do ostatecznej pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność końcową.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż w wypadku uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania na skutek złożonego przez Wykonawcę wniosku, Strony ustalą szczegółowe terminy realizacji poszczególnych Etapów, w tym końcowego momentu obowiązywania Umowy, w terminie 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy informacji o podpisaniu umowy o dofinansowanie, zgodnie z treścią § 3 ust. 2 powyżej. Strony postanawiają, iż przedmiotowe ustalenia przyjmą formę pisemnego aneksu do niniejszej Umowy.

#### **§5**

##### **[Odbiór Przedmiotu Umowy, Informacje o przebiegu realizacji Projektu]**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu do odbioru prace wykonywane w ramach realizacji Przedmiotu Umowy bądź Informacje o przebiegu realizacji Projektu, zgodnie z postanowieniami poniżej.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż odbiór Etapu I będzie dokonywany w następujący sposób:
  - a. Przed wprowadzeniem przez Wykonawcę wniosku aplikacyjnego do generatora wniosku, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia roboczej wersji wniosku Zamawiającemu wraz ze sporządzonym protokołem zdawczo - odbiorczym, wskazującym na przekazane Zamawiającemu do weryfikacji elementy oraz pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że przekazywana dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, została wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i normami,
  - b. W terminie do 10 dni roboczych od dnia przekazania protokołu o którym mowa w lit. a powyżej przez Wykonawcę, Zamawiający dokona odbioru poprzez podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń bądź sformułuje uwagi i wezwie Wykonawcę do wyjaśnień lub/i dokonania uzupełnień, zmian i/lub poprawek w przekazywanej dokumentacji,
  - c. W przypadku określonym w lit. b powyżej, Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych sformułuje na piśmie wyjaśnienia lub/i wprowadzi uzupełnienia i poprawki, zmiany, a następnie dokona przekazania dokumentacji w trybie określonym w lit. a powyżej, a Zamawiający dokona ponownego odbioru w trybie określonym w lit. b powyżej,
  - d. Wykonawca ma prawo odmówić wprowadzenia żądanych przez Zamawiającego zmian, uzupełnień i poprawek do dokumentacji, w przypadku wykazania ich sprzeczności z obowiązującym prawem, formułując w tym zakresie pisemne oświadczenie,
  - e. Wykonawca, przedstawiając wniosek aplikacyjny do odbioru, zgodnie z lit. a powyżej, zobowiązany jest do rozpoczęcia procedury odbioru w terminie umożliwiającym uzyskanie akceptacji Zamawiającego przed terminem zastrzeżonym dla naboru projektów,
  - f. Wykonując obowiązek o którym mowa w § 1 ust. 2 lit a tiret V. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z papierową bądź elektroniczną wersją dokumentu sporządzony protokół zdawczo - odbiorczym, wskazującym przekazane Zamawiającemu dokumenty,
  - g. W terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania protokołu, o którym mowa w lit. f powyżej przez Wykonawcę, Zamawiający dokona weryfikacji kompletności przekazanych dokumentów i odbioru poprzez podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń bądź wezwanie Wykonawcę do uzupełnienia przekazanej dokumentacji, którą to dokumentację Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w terminie 5 dni od dnia wezwania i poprawioną przedstawi Zamawiającemu do odbioru zgodnie z lit. f powyżej.
  - h. Wykonawca, przedstawiając dokumentację do odbioru, zgodnie z lit. g powyżej, zobowiązany jest do rozpoczęcia procedury odbioru w terminie umożliwiającym terminowe złożenie dokumentacji do Instytucji Pośredniczącej przez Zamawiającego.
  - i. Podstawą do wystawienia faktury VAT za realizację Etapu I będzie podpisanie przez Zamawiającego obu protokołów, o których mowa w lit a i g powyżej.

3. W zakresie Etapu II Wykonawca, nie rzadziej niż raz w miesiącu, zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu pisemnych Informacji o przebiegu realizacji Projektu, zgodnie z postanowieniami poniżej:
  - a. W Informacji o przebiegu realizacji Projektu Wykonawca wskazuje m.in. podejmowane przez Wykonawcę czynności, sporządzone dokumenty, informacje o terminowym złożeniu dokumentów, przebiegu Projektu w odniesieniu do ustalonego harmonogramu oraz o prawidłowości realizacji projektu w odniesieniu do założeń umowy o dofinansowanie, opracowane wnioski o płatność oraz wszelkie inne okoliczności istotne w związku z Projektem i wykonywaniem umowy o dofinansowanie.
  - b. W terminie do 7. dni roboczych od dnia przekazania Informacji o której mowa w lit. a powyżej przez Wykonawcę, Zamawiający złoży oświadczenie o przyjęciu Informacji bez zastrzeżeń bądź wezwie Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych uchybień, które Wykonawca zobowiązany jest usunąć i przekazać do ponownego odbioru w terminie 5 dni od otrzymania wezwania. Postanowienia § 5 ust. 2 lit. d niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio.
  - c. Przyjmując Informację bez zastrzeżeń Zamawiający jest uprawniony do przekazania Wykonawcy wytycznych co do działań koniecznych do podjęcia w kolejnym miesiącu bądź zobowiązać Wykonawcę do obowiązkowego ich podjęcia w kolejnym miesiącu działań wskazanych przez Zamawiającego.
  - d. Przyjęte przez Zamawiającego Informacje, o których mowa w lit. a powyżej, stanowiąc będą podstawy do wystawienia faktur VAT za realizację Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem §6 niniejszej Umowy.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż odbiór Etapu III nastąpi po dokonaniu końcowego rozliczenia projektu przez Instytucję Pośredniczącą, na podstawie dokumentów potwierdzających zakończenie projektu.

## §6

### [Wynagrodzenie i rozliczenia]

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie całego Przedmiotu Umowy zostało ustalone jako wynagrodzenie ryczałtowe brutto.....(wynagrodzenie całkowite) w tym VAT ...%, na które to wynagrodzenie składają się kwoty:
  - a. .... Brutto w tym podatek VAT .... % - Za Etap I, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. a niniejszej Umowy, w tym z ..... brutto w tym podatek VAT z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych
  - b. .... Brutto w tym podatek VAT .....% - łącznie za Etap II i Etap III, o których mowa § 1 ust 2 lit. a niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem iż:
    - i. 30% wskazanego wynagrodzenia stanowi część wynagrodzenia należnego Wykonawcy za świadczenie usług w ramach części I Etapu II
    - ii. 70% wskazanego wynagrodzenia stanowi wynagrodzenie za świadczenie usług w ramach części II Etapu II oraz za Etap III, należne Wykonawcy pod warunkiem, o którym mowa w § 1 ust. 3 i 4.
2. Wynagrodzenie umowne Strony ustalają jako ryczałtowe, a zatem stałe, niezmienne i obejmujące wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będą:
  - a. Prawidłowo wystawione przez Wykonawcę faktury VAT,



- b. W wypadku wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 lit. a powyżej - odbiór przez Zamawiającego Etapu I zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 2 powyżej,
  - c. W wypadku wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 lit. b powyżej – przyjęte przez Zamawiającego Informację o przebiegu realizacji Projektu.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia następować będzie transzami, po protokolarnym odbiorze prac bądź przyjęciu Informacji o przebiegu realizacji Projektu, w następujący sposób:
- a. **Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 lit a** powyżej płatne będzie w terminie 30 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej za Etap I faktury Vat, wraz z załącznikami, o których mowa w § 5 ust. 2 lit. i.
  - b. **Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 lit. b turet i.** płatne będzie w dwóch transzach:
    - i. 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w lit. b - do dnia 31.12.2018 r., na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu, nie później niż na 7 dni przed terminem płatności, faktury VAT,
    - ii. 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w lit b - w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą umowy o dofinansowanie bądź decyzji o odmowie przyznania dofinansowania na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu (nie później niż na 7 dni przed terminem płatności, faktury VAT).
  - c. W wypadku niedoręczenia przez Wykonawcę faktur Vat w terminach, o których mowa w ust. 5 lit. b turet i. i ii. powyżej, termin płatności ulegnie wydłużeniu o okres opóźnienia Wykonawcy w przedłożeniu faktury VAT,
  - d. Podstawę do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 5 lit. b turet i powyżej stanowić będzie zaakceptowana przez Zamawiającego Informacja o przebiegu realizacji Projektu za okres od dnia następującego po podpisaniu przez Strony protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 2 lit. f niniejszej Umowy do dnia 30.11.2018 r.
  - e. Podstawę do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 6 lit. b turet ii. powyżej stanowić będą zaakceptowane przez Zamawiającego Informacji o przebiegu realizacji Projektu za okres od dnia 01.12.2018 r. do dnia podpisania przez Zamawiającego umowy z Instytucją Pośredniczącą bądź uzyskania przez Zamawiającego decyzji o odmowie przyznania dofinansowania, sporządzane zgodnie z postanowieniami §5 ust. 3 powyżej,
  - f. **Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 lit. b turet ii.** płatne będzie kwartalnie przez czas obowiązywania umowy z Instytucją Pośredniczącą, w wysokości stanowiącej iloraz wynagrodzenia Wykonawcy i liczby kwartałów obowiązywania umowy z Instytucją Pośredniczącą , o którym mowa w lit. b turet ii powyżej, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i doręczonej Zamawiającemu faktury Vat wraz z zaakceptowaną przez Zamawiającego Informacją o przebiegu realizacji Projektu.

- g. Strony zgodnie postanawiają, iż szczegółowy harmonogram wypłat wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 lit b. tiret ii, ustalony zostanie przez Strony w aneksie do Umowy, zawierającym na podstawie §4 ust. 5 niniejszej Umowy.
7. Ponad wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 powyżej, w wypadku spełnienia się warunku, o którym mowa w § 2 ust. 3 i 4 powyżej, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... kwoty dofinansowania *netto*/, stanowiące wynagrodzenie „za sukces”.
  8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6 powyżej, wypłacone zostanie w terminie 30 dni od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej za Etap I faktury Vat. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu faktury VAT na kwotę wynagrodzenia „za sukces” - w terminie 7 dni od dnia poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o spełnieniu się warunku, o którym mowa w § 1 ust. 3 i 4.

## **§7**

### **[Odpowiedzialność z tytułu rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem zasady najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem, zachowując najwyższy profesjonalny poziom zgodnie z celem wykonania i przeznaczeniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że wykonany, doręczony i odebrany przez Zamawiającego Przedmiot Umowy będzie wolny od wad prawnych i fizycznych .
3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie oraz wynikający z jego przeznaczenia.
4. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przez okres 36 miesięcy, którego bieg rozpoczyna się w stosunku do przedmiotu Umowy od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 2 lit. f. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w zdaniu poprzednim, jeżeli zgłosił Wykonawcy wadę w ww. terminie.
5. Tytułem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi oraz zabezpieczenia roszczeń z tytułu należytego wykonania Umowy, Zamawiający zatrzyma 5% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1, poprzez pomniejszenie kwoty wypłacanych wynagrodzeń wskazywanych na wystawianych przez Wykonawcę fakturach VAT.
6. Zatrzymane wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5 powyżej, zostanie przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności:
  - a. Na pokrycie kosztów związanych z brakiem terminowej realizacji przez Wykonawcę roszczeń z tytułu rękojmi,
  - b. Na pokrycie kosztów związanych z wykonawstwem zastępczym, jeśli w wyniku zaniechań ze strony Wykonawcy w toku realizacji Umowy bądź jego opóźnień z realizacją Przedmiotu Umowy koniecznym będzie wsparcie w jego realizacji przez wskazany przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy podmiot trzeci,
  - c. Na pokrycie nieuiszczonych i niepotrąconych z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych, naliczonych zgodnie z postanowieniami §11 poniżej.
7. Zamawiający zobowiązany jest do zwrotu zatrzymanego zgodnie z ust. 5 powyżej wynagrodzenia:

- a. W części odpowiadającej 40% zatrzymanego wynagrodzenia - w terminie 7 dni od dnia ostatecznej akceptacji przez Instytucję Pośredniczącą końcowego rozliczenia projektu,
  - b. W części odpowiadającej 60% zatrzymanego wynagrodzenia - w terminie 7 dni od dnia upływu terminu związania Wykonawcy rękojmią.
8. Strony zgodnie postanawiają, iż zwrot wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7 nastąpi w kwocie nominalnej, będącej kwotą faktycznie zatrzymanego wynagrodzenia, bez odsetek kapitałowych za czas zatrzymania.

## **§8**

### **[Prawa autorskie]**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 lit. a powyżej, bez odrębnego wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Studium Wykonalności Projektu oraz uaktualnień i poprawek (zwanymi dalej wspólnie „Utworami”) wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, które zostały odebrane przez Zamawiającego, na polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, wskazanych w ust. 2, wraz z prawem do wykonywania zależnych praw autorskich.
2. W odniesieniu do Utworów Strony określają następujące pola eksploatacji:
  - a. trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Utworów w częściach i w całości jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w zakresie w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Utworu niezbędne jest jej zwielokrotnienie;
  - b. tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany wprowadzane w Utworach przez Zamawiającego, albo osoby przez niego upoważnione;
  - c. rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem Utworów lub jego kopii.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów, o których mowa w ust. 1, objętych przedmiotem Umowy nastąpi z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 2 lit. f.
4. Wykonawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, będzie występował, na własny koszt, w sprawie wszelkich roszczeń zgłoszonych wobec Zamawiającego w sądzie lub poza sądem w kraju, w którym Utwory zostały Zamawiającemu dostarczone, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem jakiegokolwiek prawa własności intelektualnej, takiego jak patent, prawo autorskie lub znak towarowy, tajemnica handlowa w związku z używaniem przez Zamawiającego Utworów, dostarczonych zgodnie z Umową.

## **§9**

### **[Poufność]**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności i właściwego zabezpieczenia wszelkich informacji, powierzonych mu w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy lub uzyskanych w związku z wykonywaniem czynności objętych niniejszą Umową, w szczególności informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa Zamawiającego, także po wygaśnięciu/ rozwiązaniu niniejszej Umowy – przez okres 5 lat.

- Wykonawca zobowiązuje się również do zachowania w tajemnicy wszelkich dokumentów stworzonych przez niego w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca wskaże pisemnie osoby które będą skierowane do realizacji Umowy.
  3. Wykonawca zobowiąże pisemnym oświadczeniem osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy, w tym pracowników i będzie od nich wymagał bezwzględnego zachowania w poufności i właściwego zabezpieczenia wszelkich informacji, zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej wygaśnięciu, rozwiązaniu niniejszej Umowy – przez okres 5 lat.
  4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy na pisemne żądanie Zamawiającego, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
  5. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał:
    - a. w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane;
    - b. muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub orzeczeniami sądów lub upoważnionych organów państwowych;
    - c. muszą być ujawnione w celu wykonania Umowy, a Wykonawca uzyskał uprzednio zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie

## **§10**

### **[Odstąpienie i rozwiązanie Umowy]**

1. Każda ze Stron może rozwiązać przedmiotową Umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem iż Umowa nie może zostać wypowiedziana przez Wykonawcę w trakcie trwania Etapu I Przedmiotu Umowy.
2. W wypadku kiedy skutek w postaci rozwiązania Umowy nastąpi w trakcie kwartału rozliczeniowego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do ilości przepracowanych pełnych miesięcy w danym kwartale.
3. W przypadku jeżeli Wykonawca w sposób rażący nie wywiązuje się z wymagań określonych niniejszą umową Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy gdy:
  - a. Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z realizacją Umowy w odniesieniu do czynności, co do których Umowa przewiduje termin ich wykonania lub Zamawiający wyznaczył termin ich wykonania, przez okres powyżej 7 dni, pomimo dodatkowego wezwania na piśmie przez Zamawiającego;
  - b. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie ze złożoną ofertą, w szczególności przy realizacji Przedmiotu Umowy korzysta ze wsparcia podwykonawców;
  - c. Wykonawca realizuje Przedmiot umowy wadliwie lub w sposób nienależyty, niedający rękojmi uzyskania rozliczenia Projektu.
  - d. Wykonawca ponownie przedstawił Zamawiającemu Przedmiot Umowy do odbioru zgodnie z postanowieniami §5 ust. 2 lit c lub g, którego wadliwości uzasadniałyby ponowne formułowanie przez Zamawiającego zastrzeżeń,
  - e. Instytucja Pośrednicząca rozwiązała bądź odstąpiła od umowy o dofinansowanie zawartej z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - f. w innych przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa.

5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca w takim przypadku może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od Umowy oraz wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu powinno wskazywać przyczynę.
7. Skorzystanie z prawa kształtującego do odstąpienia od Umowy nie uchybia dopuszczalności żądania zapłaty kar umownych, ani też dopuszczalności żądania odszkodowania uzupełniającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
8. Majątkowe prawa autorskie do Utworów, o których mowa w §8 przeniesione na Zamawiającego przed ustaniem obowiązywania Umowy pozostają przy Zamawiającym, nawet w razie odstąpienia od Umowy.

## **§11**

### **[Kary umowne]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a. za opóźnienia w wykonaniu czynności, dla których Zamawiający przewidział lub ustalił w ramach swoich uprawnień termin wykonania - w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - b. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy w oparciu o § 10 ust. 2 lub 3 w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy - z wyłączeniem przyczyny odstąpienia, o której mowa w § 10 ust. 4 lit. e,
  - c. za nieotrzymanie przez Zamawiającego dofinansowania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności niezłożenia wniosku w terminie, czy też wadliwości wniosku o naturze formalnej, skutkujących jego nieuwzględnieniem - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 lit a Umowy,
  - d. za rozwiązanie bądź odstąpienie przez instytucje Pośredniczącą od umowy zawartej z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
  - e. za naruszenie przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa w § 9 – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym w § 6 ust.1 Umowy, za każde uchybienie,
  - f. za inne przypadki nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym w § 6 ust.1 Umowy, za każde uchybienie.
2. Oprócz przypadków wyraźnie wymienionych w Umowie przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy rozumie się w szczególności niezgodność przedmiotu Umowy względem zakresu opisanego w Umowie, niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w § 1 niniejszej Umowy, a także niespójność merytoryczną dokumentów opracowywanych przez Wykonawcę w ramach Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku niedokonania potrącenia kary umownej z

wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający wystawi notę księgową z terminem płatności 14 dni od daty jej doręczenia, a Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę w tym terminie.

## §12

### [Dane kontaktowe]

1. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli – Koordynatorów umowy, którzy będą odpowiedzialni za kontakty między Stronami:
  - a. ze strony Wykonawcy:  
....., tel. .. .. ., .. .. ., e-mail: .....
  - b. ze strony Zamawiającego:
    - Robert Płaza, [r.plaza@invest-park.com.pl](mailto:r.plaza@invest-park.com.pl), 74 664 91 61
    - Ferdynand Ardelli, [f.ardelli@invest-park.com.pl](mailto:f.ardelli@invest-park.com.pl), 74 664 91 66
    - Marta Wróbel, [m.wrobel@invest-park.com.pl](mailto:m.wrobel@invest-park.com.pl), 74 664 91 59.
2. Strony postanawiają, iż wiodącym sposobem kontaktu w sprawach bieżących, związanych z realizacją Przedmiotu Umowy będą wiadomości e-mail lub kontakt telefoniczny. W wypadku przeprowadzenia rozmowy telefonicznej, Strony zobowiązane są do potwierdzenia jej treści drogą e-mail.
3. Zmiana Koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego przedstawiciela, bez konieczności zmiany Umowy.

## §13

### [Postanowienia końcowe]

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie znajdą przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące umowy o świadczenie usług i umowy zlecenia.
3. Właściwy do rozpoznawania sporów wynikających w związku z wykonywaniem Umowy jest Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, wg prawa polskiego.
4. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i muszą być akceptowane przez obie Strony Umowy.
5. Umowa została podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.