

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST – PARK” sp. z o.o.  
ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych



## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Budowa drogi wewnętrznej w rejonie ul. Uczniowskiej w Wałbrzychu wraz z placem manewrowym, chodnikiem, oświetleniem, odwodnieniem, infrastrukturą towarzyszącą oraz zjazdem na działkach gruntu nr 116 oraz 117 (obręb Poniatów nr 10)”

Wałbrzych, sierpień 2018 r.

**Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST-PARK” sp. z o. o.** z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych; wpisana przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000059084, NIP 886-20-81-325, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 407.390.000 zł (dalej jako WSSE) celem wyłonienia przedsiębiorcy, który wykona określone w niniejszym zapytaniu Zamówienie, obejmujące **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego** przy zadaniu inwestycyjnym polegającym na budowie **drogi wewnętrznej w rejonie ul. Uczniowskiej w Wałbrzychu wraz z placem manewrowym, chodnikiem, oświetleniem, infrastrukturą towarzyszącą oraz zjazdem, na działkach gruntu nr 116 oraz 117 (obręb Poniatów nr 10)**, przeprowadzi konkurs ofert pisemnych złożonych w odpowiedzi na niniejsze zapytanie.

## **1. Przedmiot zamówienia**

### **1.1 Opis inwestycji:**

Budowa drogi wewnętrznej w rejonie ul. Uczniowskiej w Wałbrzychu wraz z placem manewrowym, chodnikiem, oświetleniem, infrastrukturą towarzyszącą oraz zjazdem, na działkach gruntu nr 116 oraz 117 (obręb Poniatów nr 10).

### **1.2 Opis przedmiotu zamówienia:**

Do podstawowych obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego należy wykonywanie obowiązków określonych dla inspektora w Prawie budowlanym, niniejszym Zamówieniu oraz Kontrakcie zawartym z wykonawcą robót, w szczególności:

- 1) pobyt na terenie realizowanej inwestycji minimum 3 razy w tygodniu oraz bieżąca ochrona interesów Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i wiedzą techniczną, postanowieniami Kontraktu, obowiązującymi Normami Polskimi i Normami UE;
- 2) uczestniczenie w procesie przekazania terenu budowy;
- 3) dopuszczenie do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne, dokumentację projektową, specyfikacje techniczne, przepisy BHP i p/pož.;
- 4) uczestniczenie w naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron procesu inwestycyjnego;
- 5) współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i Wykonawcą, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo, przy jak najlepszym wykorzystaniu posiadanej wiedzy, na rzecz

- Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów;
- 6) wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w Kontrakcie;
  - 7) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych, nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w tym kontrola jakości używanych materiałów zgodnie z prawem, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę robót certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem;
  - 8) zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkim asortymentów robót;
  - 9) opiniowanie wniosków od Wykonawcy o przesunięciu terminu wykonania robót;
  - 10) wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz;
  - 11) wydawanie poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem;
  - 12) żądanie usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad w jakości prac oraz odnotowywanie ujawnionych wad i wyznaczania terminu na usunięcie tych wad;
  - 13) wnioskowanie w sprawie niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej;
  - 14) koordynowanie prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektantów, stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru;
  - 15) udzielanie opinii i sprawdzanie dokumentacji projektowej w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych, ich wykonalności, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru robót, technologii robót, zastosowania materiałów;
  - 16) w uzasadnionych przypadkach żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem, przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i wiedzą techniczną lub Kontraktem;
  - 17) na żądanie Zamawiającego udział w komisji powołanej przez Zamawiającego do określenia ewentualnych robót zamiennych, sprawdzenie pod względem merytorycznym konieczności lub zasadności wykonania robót zamiennych;
  - 18) kontrolowanie rozliczeń zadania podstawowego, ewentualnych robót dodatkowych, w tym opiniowanie wniosków Wykonawcy co do robót dodatkowych warunkujących prawidłowe zakończenie zadania inwestycyjnego, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na

powyższe zakresy;

- 19) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych poszczególnych elementów robót budowlanych;
- 20) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
- 21) dokonywanie odbiorów robót potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 22) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości robót budowlanych do odbioru (po zakończeniu robót budowlanych i wykonaniu niezbędnych prób i sprawdzeń przewidzianych w przepisach odrębnych) oraz nadzór nad należyтым urządzeniem i uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę;
- 23) kontrolowanie prawidłowego prowadzenia dziennika budowy i ksiąg obmiaru, prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów;
- 24) nadzorowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad bhp;
- 25) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez organy nadzoru budowlanego i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli;
- 26) udział w czynnościach odbioru częściowego, końcowego i pogwarancyjnego (w ramach tych czynności Inspektor zobowiązany jest w szczególności do stwierdzenia gotowości do odbioru);
- 27) uczestnictwo w końcowym rozliczeniu inwestycji;
- 28) zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na plac budowy.

## **2. Termin realizacji**

Wybrany Oferent zobowiązany będzie zrealizować Zamówienie w terminie od dnia zawarcia Umowy w okresie realizacji inwestycji i jej rozliczenia (przewidywany termin rozpoczęcia i zakończenia inwestycji to **01.10.2018 r. - 30.04.2018 r.**), a nadto w okresie gwarancji jakości udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych, odpowiednio do momentu zakończenia odbioru pogwarancyjnego, potwierdzającego brak wad obiektu. Zamawiający w postępowaniu mającym na celu wybór Wykonawcy zastrzega minimalny okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy, przy czym Wykonawca może udzielić dłuższej gwarancji.

### 3. Wymagane świadectwa wiarygodności technicznej i ekonomicznej oferentów

#### 3.1. Świadectwa wiarygodności technicznej

W celu udokumentowania swojej wiarygodności technicznej Oferenci są zobowiązani załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) wykaz nadzorowanych przez Oferenta minimum **2 robót porównywalnych** co do rodzaju z Zamówieniem, a zrealizowanych przez Oferenta w latach 2014 – 2018 (wg formularza nr 2), za robotę porównywalną Zamawiający uzna nadzorowanie **roboty o wartości min. 300.000,00 złotych netto obejmującą każdą z wymienionych branż:** drogową, sanitarną, elektroenergetyczną, zawierającej w swym zakresie wykonanie nawierzchni o strukturze kostki brukowej betonowej lub granitowej,
- b) referencje (jeżeli występują) lub protokoły odbioru robót potwierdzające, że nadzorowane przez Oferenta roboty budowlane, o których mowa w punkcie 3.1.a) zostały wykonane z należytą starannością, przy czym brak powyższych dokumentów pozostanie bez wpływu na kompletność i ważność oferty,
- c) wykaz wszystkich osób niezbędnych do wykonania Zamówienia, wraz ze wskazaniem ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, a ponadto wskazaniem podstawy do dysponowania tymi osobami. W zakresie osób zdolnych do wykonania Zamówienia wymagane jest wykazanie minimum po jednej osobie na każde wymienione poniżej stanowisko:
  - (i) Inspektor nadzoru robót drogowych,
  - (ii) Inspektor nadzoru robót sanitarnych oraz obiektów inżynierii wodnej,
  - (iii) Inspektor nadzoru robót elektroenergetycznych.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji inspektorów poszczególnych branż - w przypadku posiadania odpowiednich uprawnień. Uprawnione osoby wymienione powyżej – stanowić będą zespół Inspektora Nadzoru Inwestorskiego – pod przewodnictwem Oferenta, jako koordynatora tego zespołu i odpowiedzialnego za wykonywane czynności przez te osoby (wg formularza nr 5),

- d) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kadry technicznej, o której mowa w punkcie 3.1.c) tj. kserokopię decyzji uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do odpowiedniej izby.

Oferent zobowiązany jest uzyskać zgodę osób, których dane przekazuje na ich przetwarzanie, w tym przekazanie Zamawiającemu. Na żądanie Zamawiającego oferent niezwłocznie przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uzyskanie zgody.

### 3.2. Świadczenia wiarygodności ekonomicznej

W celu udokumentowania swojej wiarygodności ekonomicznej Oferenci zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) aktualne zaświadczenia z właściwego organu podatkowego oraz właściwego oddziału ZUS, potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, lub że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- b) aktualne informacje o przedsiębiorstwie (wg formularza nr 1),
- c) informację o toczących się sprawach sądowych i egzekucyjnych, w których Oferent jest pozwany albo dłużnikiem (wg formularza nr 3),
- d) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) w okresie realizacji Zamówienia, o którym mowa w punkcie 2.

### 4. Wizja lokalna w miejscu związanym z wykonaniem zamówienia.

- a) Przed złożeniem oferty Oferent zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej i zapoznać się z terenem związanym z wykonaniem Zamówienia, a także z warunkami mogącymi mieć wpływ na jakość i koszt wykonania Zamówienia,
- b) Każdy Oferent ponosi całkowitą odpowiedzialność oraz ryzyko za informacje uzyskane w trakcie wizji lokalnej na terenie związanym z wykonaniem Zamówienia, które nie pochodzą od Zamawiającego,
- c) Wizji lokalnej dokonuje Oferent na koszt własny,
- d) Zamawiający zapewni każdemu Oferentowi możliwość wejścia na teren związany z wykonaniem Zamówienia.

### 5. Udzielanie wyjaśnień.

#### 5.1. Sposób składania zapytań.

- a) Oferent, może zwrócić się do Zamawiającego w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub za pomocą faksu, **w terminie do dnia 12.09.2018 r. do godz. 15<sup>00</sup>** (liczy się data wpływu wniosku) z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień związanych z zakresem Zamówienia. Zamawiający nie ponosi

odpowiedzialności za sposób i terminowość dostarczenia zapytania.

- b) Zapytania wskazane w punkcie 5.1.a.) stanowią jedyną dopuszczalną formę wyjaśnienia wątpliwości co do treści zapytania czy Przedmiotu Zamówienia.

## **5.2. Sposób odpowiedzi na zapytanie**

Kopie odpowiedzi wraz z zapytaniem (wyłącznie na zapytania dostarczone zgodnie z zasadami i w terminie określonym w punkcie 5.1.a.), lecz bez ujawnienia jego autora, Zamawiający opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego.

### **Dane kontaktowe Zamawiającego:**

numer telefonu: 74 / 664 91 66,

numer faksu: 74 / 664 91 62,

adres e-mail: di@invest-park.com.pl.

## **6. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia**

- a) Wynagrodzenie za wykonanie Zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego i ustalonym w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert,
- b) Zamawiający nie dopuszcza zmiany wynagrodzenia po zawarciu Umowy.
- c) Ceny w ofercie winny być podane przez Oferenta wyłącznie w złotych (PLN) netto,
- d) Wszystkie płatności Umowne będą realizowane jedynie w złotych (PLN).

## **7. Sporządzanie i składanie ofert**

- a) Oferta winna zawierać następujące dokumenty:
- wypełniony kompletny formularz oferty podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta – Załącznik nr 1,
  - dokumenty świadczące o wiarygodności prawnej, ekonomicznej i technicznej Oferenta, wyszczególnione w punkcie 3,
  - oświadczenia Oferenta (wg formularza nr 4),
  - pełnomocnictwo osoby reprezentującej Oferenta w Zapytaniu Ofertowym, jeśli Oferent zamierza działać przez pełnomocnika.
- b) Oferta powinna być doręczona w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego i dodatkowo opisanej w sposób następujący:

**„NIE OTWIERAĆ KOPERTY DO DNIA 19.09.2018 r. DO GODZINY 12<sup>00</sup>”.**

**Oferta na zapytanie ofertowe dotyczące nadzoru inwestorskiego przy budowie drogi wewnętrznej w rejonie ul. Uczniowskiej w Wałbrzychu wraz ze zjazdem i infrastrukturą towarzyszącą na działkach gruntu nr 116, 117 (obręb Poniatów nr 10).**

## **8. Ocena Ofert**

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

**Cena – 100 %**

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium cena w następujący sposób:

$K_1 = (C_{\min}/C_b) \times 100 \text{ punktów} \times 100\%$ ,  
gdzie:

$K_1$  – liczba punktów w ramach kryterium ceny,

$C_b$  – cena przedstawiona w badanej ofercie,

$C_{\min}$  – najniższa cena ofertowa w ofertach podlegających ocenie.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego dodatkowych ofert cenowych.

## **9. Termin i miejsce składania ofert**

Ofertę należy doręczyć Zamawiającemu **do dnia 19.09.2018 r. do godziny 11<sup>45</sup>** na adres Zamawiającego:

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna

„INVEST-PARK” Sp. z o. o.

ul. Uczniowska 16

58-306 Wałbrzych

w Sekretariacie – I piętro.

## **10. Koszt sporządzenia oferty**

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty Zamawiającemu ponosi Oferent, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.



## 11.Oferta

11.1 Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej i zawierać:

1. Określenie wynagrodzenia netto za wykonanie Zamówienia.
2. Wskazanie osoby lub osób, które będą upoważnione do kontaktu z WSSE oraz ich danych kontaktowych, w tym adresu e-mail i numeru telefonu.
3. Oświadczenie, że oferent jest związany składaną ofertą do dnia 21.10.2018 r.

11.2 Złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie jest równoznaczne ze złożeniem przez Oferenta oświadczenia, że:

- a) prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym niniejszym zapytaniem;
- b) posiada uprawnienia, wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do realizacji Zamówienia;
- c) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- d) posiada możliwości organizacyjne, finansowe oraz techniczne do wykonania Zamówienia.

11.3 WSSE nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

11.4 Aspekty proceduralne

- a) Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 k.c.
- b) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- c) Oferty złożone w terminie będą rozpatrywane w drodze konkursu ofert.
- d) W toku konkursu Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub złożonych dokumentów oraz uzupełnienia ofert.
- e) Konkurs ofert może zostać zamknięty bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej. W takim przypadku Oferentom nie przysługują w stosunku do WSSE żadne roszczenia, w tym także odszkodowawcze.
- f) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- g) O wynikach konkursu ofert lub jego zakończeniu bez wybrania najkorzystniejszej oferty Oferenci, którzy złożyli oferty, zostaną powiadomieni drogą e-mailową na wskazany w ofercie adres e-mail w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy lub zakończenia postępowania bez wyboru oferty.
- h) Przebieg konkursu ofert oraz jego wyniki nie podlegają żadnym odwołaniom, protestom ani innym zastrzeżeniom ze strony Oferentów lub osób trzecich.
- i) W okresie związania ofertą, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej spośród najkorzystniejszych w jego ocenie ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji Zamówienia.
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Zamówienia bez podania przyczyny. Zapytanie oraz określone w nim warunki mogą być także w każdym czasie zmienione, także bez

podania przyczyny zmiany. Jeżeli zmiana warunków zapytania będzie miała charakter istotny, Zamawiający odpowiednio przedłuży termin składania ofert. W takich przypadkach Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do WSSE, w tym także odszkodowawcze, w szczególności WSSE nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe po stronie Oferentów na skutek działań podjętych w celu złożenia oferty.

**AKTUALNE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORSTWIE**

1. Pełna nazwa Przedsiębiorcy:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa)*

2. Siedziba i adres Przedsiębiorcy:

.....

*(ulica, nr, kod, miasto)*

.....                      .....                      .....

*(telefon)*

*(e-mail)*

*(fax)*

3. Rok założenia:

.....

4. NIP:

.....

5. REGON:

.....

6. Nr KRS:

.....

7. Profil działalności Przedsiębiorstwa:

---

8. Specyfikacja specjalizacji:

Specyfikacja	Okres (lata)

---

*(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta –  
zgodnie z danymi wynikającymi z właściwego  
rejestrów/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)*

## DOŚWIADCZENIE

Przedsięwzięcia zrealizowane, porównywalne co do rodzaju z Zamówieniem:

Poniższy formularz należy wypełnić podając informację o przedsięwzięciach porównywalnych co do rodzaju z Zamówieniem, zrealizowanych i przekazanych do użytku w latach 2014 – 2018.

Przedsięwzięcie (nazwa, lokalizacja)	Kontrahent (nazwa, lokalizacja)	Rodzaj robót i ich wartość netto*	Termin rozpoczęcia i zakończenia	Referencje (tak/nie)

\* wykaz minimum 2 robót porównywalnych co do rodzaju z Zamówieniem, a zrealizowanych przez Oferenta w latach 2014 – 2018 (wg formularza nr 2) za robotę porównywalną Zamawiający uzna zrealizowaną robotę o wartości min. 300.000,00 złotych netto obejmującą każdą z wymienionych branż: drogową, sanitarną, elektroenergetyczną, zawierającej w swym zakresie wykonanie nawierzchni o strukturze kostki brukowej betonowej lub granitowej.

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta –  
zgodnie z danymi wynikającymi z właściwego  
rejestrów/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)

**SPRAWY SĄDOWE I EGZEKUCYJNE DOTYCZĄCE KWOT POWYŻEJ 30.000 ZŁ NETTO, W KTÓRYCH OFERENT JEST POZWANYM ALBO DŁUŻNIKIEM**

Nazwa kontrahenta	Sprawy będące przedmiotem sporu	Kwestionowana kwota	Data wszczęcia postępowania sądowego	Stan sporu	Wskazanie zabezpieczenia

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta –  
zgodnie z danymi wynikającymi z właściwego rejestru/ewidencji,  
odpowiednio dla danego Oferenta)

**OŚWIADCZENIE**

Działając w imieniu:

.....  
.....

*(pełna nazwa)*

niniejszym oświadczam, że:

- a) akceptuję bezwarunkowo postanowienia zapytania ofertowego, tj. szczegółowe warunki wynikające z zapytania ofertowego wraz z formularzami i załącznikami, w tym treść projektu umowy,
- b) dokonałem wizji lokalnej terenu, objętego Zamówieniem oraz uwzględniłem w swojej ofercie wszystkie warunki lokalne i okoliczności, mogące mieć wpływ na jakość i koszt wykonania Zamówienia,
- c) w odniesieniu do reprezentowanego przeze mnie przedsiębiorcy nie wszczęto postępowania o ogłoszenie upadłości, nie ogłoszono upadłości, nie wszczęto postępowania restrukturyzacyjnego ani likwidacji,
- d) zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy, stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....  
*(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi z właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)*

.....  
 .....  
 .....  
 (nazwa i adres firmy Oferenta)

### WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1	2	3	4	5	6
	Stanowisko (zakres wykonywanych czynności)	Imię i nazwisko	Wykształcenie i doświadczenie w miesiącach/latach (**)	Kwalifikacje (uprawnienia) nr decyzji, data wydania decyzji	Podstawa dysponowania (*)
1.	<b>Koordinator</b> – inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej drogowej			Uprawnienia nr ..... do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej nr członkowski Izby.....	
2.	Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych			Uprawnienia nr ..... do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych nr członkowski Izby .....	
3.	Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych			Uprawnienia nr ..... do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, nr członkowski Izby .....	

(\*) Należy wpisać: umowa o pracę, zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie o współpracy, inne ...

(\*\*) Przez doświadczenie należy rozumieć okres pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w zakresie kierowania robotami budowlanymi, liczony od daty uzyskania uprawnień budowlanych bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności (należy podać lata a w przypadku niepełnych lat - pełne miesiące i pełne lata).

.....  
 data

.....  
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej



.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres firmy Oferenta)

**OFERTA DLA**

**Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST-PARK” sp. z o. o.  
ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych**

Nawiązując do zapytania ofertowego dotyczącego pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. „**budowa drogi wewnętrznej w rejonie ul. Uczniowskiej w Wałbrzychu wraz z placem manewrowym, chodnikiem, oświetleniem, infrastrukturą towarzyszącą oraz zjazdem, na działkach gruntu nr 116 oraz 117 (obręb Poniatów nr 10)**”, opublikowanego na stronie internetowej spółki, oferujemy wykonanie Zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego za cenę:

..... zł netto

(słownie zł .....netto)

powiększoną o podatek od towarów i usług w stawce obowiązującej.

Proponowane wynagrodzenie (cena) za wykonanie Zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Uważamy się za związanych z ofertą przez okres do 21.10.2018 r. Załącznikami do oferty są dokumenty wymienione w punkcie 3.

....., dnia .....2018 r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta –  
zgodnie z danymi wynikającymi z właściwego rejestru/ewidencji,  
odpowiednio dla danego Oferenta)

## UMOWA

zawarta w Wałbrzychu w dniu ..... **2018 roku** pomiędzy:

**WAŁBRZYSKĄ SPECJALNĄ STREFĄ EKONOMICZNĄ „INVEST - PARK” sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu,**  
ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla  
Wrocławia – Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS  
0000059084, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 407.390.000 zł, NIP: 886-20-81-325 oraz Regon  
890572595, którą reprezentują:

..... – Prezes Zarządu,

..... – Wiceprezes Zarządu,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

**a**

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Inspektorem**”

Strony zawierają następującą umowę:

### § 1

1. Inspektor, niniejszą umową („Umowa”), zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usługi polegającej na pełnieniu funkcji **inspektora nadzoru inwestorskiego** nad realizacją inwestycji pn. **„budowa drogi wewnętrznej w rejonie ul. Uczniowskiej w Wałbrzychu wraz z placem manewrowym, chodnikiem, oświetleniem, infrastrukturą towarzyszącą oraz zjazdem, na działkach gruntu nr 116 oraz 117 (obręb Poniatów nr 10)”**.
2. Inspektor oświadcza, że posiada lub dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane **do kierowania robotami budowlanymi w branży drogowej, sanitarnej i elektroenergetycznej, uprawniające do sprawowania nadzoru inwestorskiego** wpisanymi na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Inspektor oświadcza, iż zlecone obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością w sposób uwzględniający zasady wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm. dalej: „Prawo budowlane”) oraz postanowieniami Umowy.
4. Inspektor wraz z całym zespołem inspektorów nadzoru inwestorskiego opisanym w ust. 2, występuje przed uczestnikami procesu inwestycyjnego w granicach, jakie są niezbędne dla należytego pełnienia funkcji nadzoru i wypełniania obowiązków przewidzianych w Umowie.
5. Inspektor zobowiązany jest do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw

i interesów Zamawiającego. Inspektor nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań, a także podejmować działań, mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe, z wyjątkiem sytuacji dodatkowych w § 5 ust. 2.

## § 2

1. Do obowiązków Inspektora należy wykonywanie obowiązków określonych dla inspektora nadzoru w Prawie budowlanym, Umowie oraz Kontrakcie zawartym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą inwestycji wskazanej w § 1 ust. 1 („Wykonawca”, „Kontrakt”), a w szczególności:
  - 1) pobyt na terenie realizowanej inwestycji minimum 3 razy w tygodniu oraz bieżąca ochrona interesów Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i wiedzą techniczną, postanowieniami Kontraktu, obowiązującymi Normami Polskimi i Normami UE;
  - 2) uczestniczenie w procesie przekazania terenu budowy;
  - 3) dopuszczenie do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne, dokumentację projektową, specyfikacje techniczne, przepisy BHP i p/poż.;
  - 4) uczestniczenie w naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez którąkolwiek ze stron procesu inwestycyjnego;
  - 5) współpraca z Zamawiającym, jednostką projektową i Wykonawcą, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo, przy jak najlepszym wykorzystaniu posiadanej wiedzy, na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów;
  - 6) wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w Kontrakcie;
  - 7) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych, nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w tym kontrola jakości używanych materiałów zgodnie z prawem, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę robót certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem;
  - 8) zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkim asortymentów robót;
  - 9) opiniowanie wniosków od Wykonawcy o przesunięciu terminu wykonania robót;
  - 10) wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz;
  - 11) wydawanie poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem;

- 12) żądanie usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad w jakości prac oraz odnotowywanie ujawnionych wad i wyznaczania terminu na usunięcie tych wad;
- 13) wnioskowanie w sprawie niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej;
- 14) koordynowanie prowadzenia nadzoru autorskiego przez projektantów, stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzanie wykonania nadzoru;
- 15) udzielanie opinii i sprawdzanie dokumentacji projektowej w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych, ich wykonalności, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru robót, technologii robót, zastosowania materiałów;
- 16) w uzasadnionych przypadkach żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem, przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i wiedzą techniczną lub Kontraktem;
- 17) na żądanie Zamawiającego udział w komisji powołanej przez Zamawiającego do określenia ewentualnych robót zamiennych, sprawdzenie pod względem merytorycznym konieczności lub zasadności wykonania robót zamiennych;
- 18) kontrolowanie rozliczeń zadania podstawowego, ewentualnych robót dodatkowych, w tym opiniowanie wniosków Wykonawcy co do robót dodatkowych warunkujących prawidłowe zakończenie zadania inwestycyjnego, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na powyższe zakresy;
- 19) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych poszczególnych elementów robót budowlanych;
- 20) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
- 21) dokonywanie odbiorów robót potwierdzanych stosownymi zapisami w dzienniku budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami budowlanymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 22) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości robót budowlanych do odbioru (po zakończeniu robót budowlanych i wykonaniu niezbędnych prób i sprawdzeń przewidzianych w przepisach odrębnych) oraz nadzór nad należyтым urządzeniem i uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę;
- 23) kontrolowanie prawidłowego prowadzenia dziennika budowy i ksiąg obmiaru, prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów;
- 24) nadzorowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad bhp;
- 25) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez organy nadzoru budowlanego i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli;

- 26) udział w czynnościach odbioru częściowego, końcowego i pogwarancyjnego (w ramach tych czynności Inspektor zobowiązany jest w szczególności do stwierdzenia gotowości do odbioru);
  - 27) uczestnictwo w końcowym rozliczeniu inwestycji;
  - 28) zapewnienie we własnym zakresie transportu w celu dotarcia na plac budowy.
2. Bez zgody Zamawiającego, Inspektor nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych i zamiennych.
  3. Inspektor jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Zamawiającego wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania przez Inspektora obowiązków wynikających z Umowy.

### § 3

1. W trakcie realizacji robót przez Wykonawcę, bieżącą kontrolę wykonania robót Inspektor **będzie wykonywał stosowanie do potrzeb, jednak nie w mniejszym zakresie czasowym niż określony w § 2 ust. 1 pkt 1**, za wyjątkiem sobót i niedziel oraz przestoju w robotach, gdzie częstotliwość pobytu można ograniczyć do niezbędnego minimum, bądź zawezwania przez kierownika budowy.
2. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający lub kierownik budowy mogą wezwać Inspektora do podjęcia czynności na terenie budowy bądź w siedzibie Zamawiającego.

### § 4

1. Inspektor będzie powiadamiać Zamawiającego o wszystkich poczynaniach mających związek z pełnieniem nadzoru nad nadzorowanymi zadaniami realizowanymi przez Zamawiającego.
2. Inspektor zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego niezwłocznie o zaistniałych na budowie nieprawidłowościach.

### § 5

1. Inspektor jest zobowiązany do informowania Zamawiającego na piśmie o niezbędności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nie uwzględnionych w Kontrakcie.
2. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność natychmiastowego przeprowadzenia robót zapobiegawczych lub zabezpieczających, mających na celu uniknięcie, minimalizację lub usunięcie zagrożenia dla życia lub zdrowia albo zagrożenia wystąpienia szkody w mieniu w znacznych rozmiarach, Inspektor jest upoważniony do zlecenia Wykonawcy realizacji takich robót. W takim przypadku Inspektor zobowiązany jest do dokonania stosownego wpisu do dziennika budowy oraz niezwłocznego zgłoszenia tego faktu na piśmie Zamawiającemu.
3. Inspektorowi w trakcie wykonania Umowy przysługuje prawo wymiany członków zespołu inspektorskiego, za pisemną zgodą Zamawiającego. Warunkiem uzyskania zgody jest w szczególności wskazanie osoby,

o takich samych lub wyższych kwalifikacjach, niż osoba zastępowana.

4. Inspektor zobowiązany jest do zatrudnienia takiej ilości pracowników lub współpracowników o właściwych kwalifikacjach, by zapewnić prawidłową, sprawną i terminową realizację usług objętych Umową. Pracownicy lub współpracownicy Inspektora powinni być dostępni na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego.
5. Na każdym etapie realizacji Umowy Inspektor zobowiązuje się umożliwić upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego wgląd do dokumentów przygotowywanych w ramach realizacji Umowy oraz udzielać wszelkich informacji i wyjaśnień o sposobie realizacji Umowy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Inspektor zobowiązany jest wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z realizacją inwestycji wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane.
7. Inspektor zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji na temat postępów i sposobu wykonywania powierzonych prac a także na bieżąco informować o ewentualnych problemach i dodatkowych okolicznościach wynikłych w trakcie realizacji Umowy.
8. Inspektor zobowiązuje się w trakcie realizacji Umowy do prowadzenia bieżących uzgodnień z Zamawiającym w formie telefonicznej, mailowej bądź w formie spotkań konsultacyjnych. Inspektor zobowiązany jest uwzględniać sugestie oraz wskazówki Zamawiającego, chyba że ich realizacja jest niemożliwa lub nieuzasadniona. Uzgodnienia odbywać się będą minimum raz w tygodniu, w zależności od potrzeb Stron.
9. Osobą do kontaktów po stronie Zamawiającego jest ..... - tel. ...., email: .....  
....., po stronie Inspektora ..... tel. ...., email: .....

## **§ 6**

1. Inspektor zobowiązuje się do realizacji usługi od dnia zawarcia Umowy w okresie realizacji Inwestycji i jej rozliczenia (przewidywany termin zakończenia i rozliczenia Inwestycji to 05.04.2019 r.), a nadto w okresie gwarancji jakości udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych, odpowiednio do momentu przeprowadzenia bezusterkowego, bez wadliwego odbioru pogwarancyjnego.
2. W przypadku zmiany terminu realizacji zadania inwestycyjnego Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji Umowy.
4. W przypadku przerwania realizacji robót przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo zawieszenia realizacji Umowy do czasu wznowienia realizacji robót.

## **§ 7**

1. Inspektor ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody, które

powstaną podczas lub w związku z realizacją Umowy.

2. Inspektor oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej i zobowiązuje się posiadać także ubezpieczenie przez cały okres realizacji Umowy.

## § 8

1. Wynagrodzenie Inspektora za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 wynosi ..... złotych netto (słownie: ..... złotych) plus podatek VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawiania faktury.
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym, pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji Umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem. Tym samym Inspektor ponosić będzie skutki błędów w wyliczeniu ceny, wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę realizacji zadania.
3. Wynagrodzenie, płatne będzie w oparciu o faktury częściowe oraz fakturę końcową. Inspektor wystawi fakturę częściową odpowiadającą zaawansowaniu prac Wykonawcy w danym okresie rozliczeniowym, przy czym podstawą zapłaty faktury częściowej są: protokół odbioru częściowego, podpisany przez uczestników procesu inwestycyjnego, w tym przez Zamawiającego.
4. Inspektor wystawi fakturę końcową po dokonaniu przez Strony odbioru końcowego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Inspektora wskazany w fakturze w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z wymaganymi załącznikami.
6. Ewentualna realizacja robót zamiennych lub zmiana okresu obowiązywania umowy nie stanowi podstawy do aneksowania umowy oraz do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

## § 9

1. Inspektor jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
  - a) za spowodowanie nieuzasadnionej przerwy w realizacji zadania z przyczyn zależnych od Inspektora w wysokości **500 zł** za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
  - b) jeżeli czynności zastrzeżone dla Inspektora, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości **1000 zł** za każdy stwierdzony przypadek,
  - c) z tytułu naruszenia innych obowiązków nadzoru, o których mowa w Umowie w wysokości **1000 złotych** za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku 3-krotnego naruszenia warunków Umowy skutkującym naliczeniem kar umownych na podstawie ust. 1 w trakcie nadzorowania inwestycji, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy naliczając karę umowną zgodnie z ust. 4.

3. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości **10% Wynagrodzenia netto** wskazanego w § 8 ust. 1.
4. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Inspektora, Inspektor zapłaci karę umowną w wysokości **10% Wynagrodzenia netto** wskazanego w § 8 ust. 1.
5. Odstąpienie od Umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych.
6. Niezależnie od kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość rzeczywiście poniesionej szkody jest wyższa niż kara umowna.
7. Inspektor wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z najbliższej płatności z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Inspektora od obowiązku wykonania Umowy.

#### **§ 10**

1. Poza przyczynami wskazanymi § 9 ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
  - 1) nastąpiło odstąpienie od Kontraktu albo nie doszło do zawarcia Kontraktu,
  - 2) jeżeli Inspektor nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - 3) jeżeli Inspektor wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z Umową i nie poprawia swojego postępowania pomimo otrzymania pisemnego upomnienia,
  - 4) jeżeli Inspektor nagminnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności.
2. Inspektor ma prawo odstąpić od Umowy jeżeli Zamawiający rażąco narusza postanowienia Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu z wyznaczeniem dodatkowego, co najmniej 14-dniowego terminu do usunięcia uchybień.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający zapłaci Inspektorowi wynagrodzenie za wykonaną pracę obliczoną proporcjonalnie w stosunku do zaawansowania robót związanych z realizacją inwestycji, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 4.
4. W przypadku, gdy przyczyną odstąpienia jest niezawarcie Kontraktu, Inspektorowi nie przysługuje wynagrodzenie ani żadne dodatkowe roszczenia.

#### **§ 11**

1. Zmiana, uzupełnienie lub rozwiązanie Umowy, jak też oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Postanowienia ust. 1 nie stosuje się do:
  - 1) zmiany danych teleadresowych,
  - 2) zmiany osób wskazanych do kontaktów (w takim przypadku wymagane jest zawiadomienie drugiej strony za pomocą wiadomości e-mail).



**§ 12**

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji Umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

W sprawach nie uregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego, jednym dla Inspektora.

**ZAMAWIAJĄCY**

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

**INSPEKTOR**

\_\_\_\_\_