

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST-PARK” sp. z o. o. z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych; wpisana przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000059084, NIP 886-20-81-325, REGON 890572595, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 435.890.000 zł (zwana dalej jako WSSE lub Zamawiający) celem wyłonienia przedsiębiorcy, który wykona określone w niniejszym zapytaniu Zamówienie, obejmujące **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego** przy zadaniu inwestycyjnym polegającym na **budowie systemu odwodnienia terenu o powierzchni ok. 265 ha zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK” w Jaworze (DSAG S3-JAWOR) – zakres dla Kolektora B (z wyłączeniem zakresu dotyczącego budowy kolektora A oraz zbiorników retencyjnych) wraz z wykonaniem zjazdu z drogi gminnej ul. G. Daimlera na teren dz. nr 4/39 Obręb Nr 1-Gospodarstwo**, przeprowadzi konkurs ofert pisemnych złożonych w odpowiedzi na niniejsze zapytanie.

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Opis inwestycji budowlanej realizowanej przez wyłonionego w przetargu Wykonawcę robót budowlanych:

Wykonawca zrealizuje Przedmiot Zamówienia, które zostało podzielone na dwie odrębne prace inwestycyjne, które dotyczą wykonania części systemu odwodnienia dla terenu w Jaworze – **realizacja tylko zakresu dla kolektora B** oraz **wykonania zjazdu z drogi gminnej** do łącznika komunikacyjnego, który prowadzi do zbiornika retencyjnego na działce 4/39, tj. wykonanie :

- a) systemu odwodnienia terenu o powierzchni ok. 265 ha zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK” podstrefa Jawor – **wykonanie zakresu dla kolektora B (z wyłączeniem zakresu dotyczącego budowy kolektora A oraz zbiorników retencyjnych)**, tj. sieci kanalizacji deszczowej grawitacyjnej : Kolektor B - sieć z rur PEHD o średnicy 2xØ1500, L=543m połączonych studniami systemowymi ekscentrycznymi z PEHD DN1200 (12 szt.)
- b) wykonanie zjazdu z drogi gminnej ul. G. Daimlera na teren dz. nr 4/39 Obręb Nr 1 – Gospodarstwo, m. Jawor, wraz z połączeniem z istniejącą drogą dojazdową do zbiornika retencyjnego nr 1, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w projekcie wykonawczym, który stanowi załącznik nr 1 do SIWP;

zgodnie z założeniami opublikowanymi na stronie internetowej z ogłoszeniem, pod adresem:

<https://invest-park.com.pl/blog/2021/05/20/przetarg-na-budowe-systemu-odwodnienia-terenu-o-powierzchni-ok-265-ha-zlokalizowanego-na-obszarze-objetych-granicami-wsese-invest-park-w-jaworzec-dsag-s3-jawor-zakres-dla/>

1.2. Opis przedmiotu zamówienia:

W zakresie pracy Inspektora nadzoru inwestorskiego należy wykonywanie obowiązków określonych dla Inspektora w Ustawie Prawo budowlane, oraz w umowie zawartej z Zamawiającym dla opisanej powyżej Inwestycji, w szczególności:

1.2.1. Przed realizacją budowy:

- 1) Sprawdzanie dokumentów zgłoszeniowych do organów administracji budowlanej.
- 2) Zapoznanie się z decyzjami wydanymi w toku procesu administracyjnego.
- 3) Zapoznanie się z terenem i istniejącymi na nim sieciami lub urządzeniami przed wejściem Wykonawcy na teren budowy.
- 4) Uczestniczenie w przekazaniu terenu budowy potwierdzone wpisem do dziennika budowy.

1.2.2. W trakcie budowy:

- 1) Sprawdzenie i zaakceptowanie Harmonogramu rzeczowo-finansowego, a także jego aktualizacji, sporządzonego przez Wykonawcę wraz z oceną jego poprawności i możliwości realizacji.
- 2) Sprawowanie kontroli postępu prac zgodnie z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- 3) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych, niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w tym kontrola jakości używanych materiałów zgodnie z prawem, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem.
- 4) Dopuszczenie do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne, dokumentacją projektową, przepisy BHP i ppoż.
- 5) Sprawowanie kontroli w trakcie trwania budowy nad jej przebiegiem w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego i przyszłych użytkowników poprzez czuwanie nad zgodnością wykonywanych robót z warunkami pozwolenia na budowę lub zgłoszeniem, dokumentacją projektową, umową zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą, przepisami

prawa, techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami Polskimi i UE, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkowania oraz z zasadami wiedzy technicznej.

- 6) Wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą.
- 7) Zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkich robót.
- 8) Obowiązek kontroli prawidłowego prowadzenia dokumentacji budowy, w tym dziennika budowy, atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań, raportów i innych dokumentów.
- 9) Egzekwowanie od Wykonawcy przestrzegania obowiązujących przepisów bhp, ppoż. i ochrony środowiska, zapisów planu BIOZ a także warunków narzuconych przez gestorów sieci.
- 10) Obowiązek potwierdzenia wykonania pomiarów geodezyjnych i prac geotechnicznych przez uprawnione osoby.
- 11) Zapewnienie stałego nadzoru budowy przez każdego inspektora nadzoru branżowego, przez co należy rozumieć co najmniej 2 pobyty na budowie w ciągu jednego tygodnia w okresie realizacji robót oraz na każde żądanie Wykonawcy i Zamawiającego.
- 12) Systematyczne informowanie Zamawiającego o postępie robót poprzez składanie cotygodniowych raportów za pośrednictwem poczty e-mail, w formie skanu dokumentu wraz z cyfrową dokumentacją zdjęciową (co najmniej 5 zdjęć obrazujących realizację prac przeprowadzonych w danym tygodniu), które zawierać będą między innymi opis stanu zaawansowania robót, pojawiających się trudności w realizacji budowy oraz wszelkie informacje mogące mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Inwestycji.
- 13) Obowiązek kontroli i odbieranie robót ulegających zakryciu lub zanikających i potwierdzenia ich wykonania wpisem do dziennika budowy a także obowiązek uczestnictwa w przeprowadzanych przez wykonawcę próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń. Inspektor nadzoru może żądać dokonania przez Wykonawcę na jego koszt odkrywek elementów budzących wątpliwości w celu sprawdzenia przed ich zakryciem a także dokonania prób szczelności wykonanych robót.
- 14) Obowiązek organizacji i uczestnictwa w cotygodniowych naradach koordynacyjnych, technicznych lub innych odbywających się na budowie z udziałem Zamawiającego, Wykonawcy lub organów nadzoru budowlanego, a także przygotowywania szczegółowego protokołu z w/w spotkań.
- 15) Wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz.
- 16) W uzasadnionych przypadkach żądanie dokonania poprawek lub usunięcia przez Wykonawcę

ujawnionych wad i usterek oraz odnotowywanie i wyznaczanie terminów ich usunięcia, bądź ponownego wykonania wadliwych robót, a także wstrzymania robót w przypadku, gdy ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem, przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i wiedzą techniczną lub umową.

- 17) Obowiązek podejmowania decyzji i wydawania poleceń kierownikowi budowy dotyczących natychmiastowego wykonania robót zapobiegających niebezpieczeństwu, zabezpieczenia robót już wykonanych, usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń oraz uniknięcia strat i niedopuszczalnych niezgodności z projektem.
- 18) Obowiązek stwierdzenia aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym.
- 19) Doradztwo w określeniu ewentualnych robót zamiennych, dodatkowych, uzupełniających oraz opiniowanie pod względem merytorycznym konieczności wykonania takich robót.
- 20) Nadzór nad koordynacją czynności związanych z potrzebą usunięcia kolizji sieci należącej do innych gestorów przez Wykonawcę lub gestorów sieci.
- 21) Nadzór nad prawidłowym zabezpieczeniem i niezwłocznym zawiadomieniem właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków w przypadku odkrycia niezinventaryzowanych obiektów.
- 22) Współpraca z Zamawiającym, Projektantem oraz Wykonawcą, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo, przy jak najlepszym wykorzystaniu posiadanej wiedzy, na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów także w zakresie wnoszenia poprawek do dokumentacji projektowej w uzgodnieniu z autorem projektu i kierownikiem budowy, dokonując odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy lub wnoszenia uwag w sprawie niezbędnych zmian.
- 23) Rozstrzygnięcie wątpliwości natury technicznej w porozumieniu z Kierownikiem budowy i Projektantem w ramach jego nadzoru autorskiego celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą.
- 24) Stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzenie wykonania nadzoru autorskiego.
- 25) Opiniowanie wniosków Wykonawcy kierowanych do Inwestora, m.in. o przesunięciu terminu wykonania robót czy realizacji inwestycji.
- 26) Kontrolowanie rozliczeń zadania podstawowego, ewentualnych zamówień uzupełniających lub dodatkowych, w tym opiniowanie wniosków Wykonawcy w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie (roboty dodatkowe lub zamienne) warunkujących zakończenie zadania inwestycyjnego, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na powyższe zakresy.
- 27) Zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt transportu w celu dotarcia na plac budowy.

1.2.3. Odbiory:

- 1) Nadzór nad należytym uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę.
- 2) Sprawdzenie poprawności i kompletności wszelkich przekazanych przez Wykonawcę niezbędnych do dokonania rozliczenia Inwestycji.
- 3) Weryfikowanie i potwierdzenie zgłoszenia gotowości do odbioru robót wpisem do dziennika budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami budowlanymi oraz ustalenie z uczestnikami procesu inwestycyjnego daty rozpoczęcia odbiorów częściowych i końcowego.
- 4) Sporządzenie i kontrola dokumentów odbiorowych zgodnie z uzgodnieniami z Zamawiającym tj. protokoły częściowego odbioru robót, protokół końcowy odbioru robót, protokół zdawczo-odbiorczy, protokół usunięcia wad i usterek, protokół z przeglądu technicznego, itp.
- 5) Koordynowanie czynności związanych z zawiadomieniem o zakończeniu budowy lub uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie oraz sprawdzenie poprawności i kompletności dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę niezbędnych do dokonania odbioru inwestycji przez organy administracji budowlanej.
- 6) Uczestniczenie w kontrolach przeprowadzonych przez organy administracji budowlanej i inne uprawnione organy oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.
- 7) Udział w czynnościach odbioru częściowego, końcowego i pogwarancyjnego, wraz z wcześniejszym potwierdzeniem gotowości do odbioru.
- 8) Potwierdzanie usunięcia wad i usterek.
- 9) Uczestniczenie w rozliczaniu Inwestycji poprzez potwierdzanie procentowego zaawansowania robót przedstawionych w protokołach odbioru robót, każdorazowo dołączanych do faktur przez Wykonawcę.

1.2.4. W okresie gwarancji:

- 1) Uczestniczenie w corocznych przeglądach technicznych w okresie rękojmi i gwarancji oraz w przypadku ujawnienia się wad na każde wezwanie Zamawiającego.
- 2) Udział w czynnościach nadzoru i odbioru napraw gwarancyjnych zgłoszonych pomiędzy corocznymi przeglądami technicznymi.
- 3) Kontrola i potwierdzanie wykonania usunięcia wad i usterek.
- 4) Uczestnictwo w odbiorze na koniec okresu gwarancji co najmniej 14 dni przed zakończeniem trwania gwarancji.
- 5) W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, Inspektor nadzoru inwestorskiego nadzoruje wykonanie bez dodatkowego wynagrodzenia tych robót i ich odbiór przez innego Wykonawcę.

2. Termin realizacji:

Wybrany Oferent zobowiązany będzie zrealizować Zamówienie, w terminie od dnia zawarcia Umowy, w okresie realizacji Inwestycji i jej rozliczenia (przewidywany okres realizacji obowiązków przez wykonawcę robót to: 15.07.2021 r. – 30.11.2021 r. (roboty budowlane) - 28.02.2022 r. (zgłoszenia zakończenia robót do organów administracji publicznej)), a nadto w okresie gwarancji jakości udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych, odpowiednio do momentu zakończenia odbioru ostatecznego, potwierdzającego brak wad i usterek inwestycji. Zamawiający w postępowaniu mającym na celu wybór Wykonawcy zastrzega okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.

3. Wymagane świadectwa wiarygodności technicznej i ekonomicznej oferentów

3.1. Świadectwa wiarygodności technicznej

W celu udokumentowania swojej wiarygodności technicznej Oferenci są zobowiązani załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) wykaz min. 3 nadzorowanych przez Oferenta robót porównywalnych z Zamówieniem, zrealizowanych w latach 2015 – 2020 (wg formularza nr 2). Za robotę porównywalną Zamawiający uzna:
 - budowa obiektów inżynierii wodnej, roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów lub rurociągów do odprowadzania ścieków;
 - roboty ziemne, roboty w zakresie nawierzchni dróg.
- b) referencje lub inny dokument (np. protokół odbioru, itp.) potwierdzające prawidłową realizację przeprowadzonego nadzoru, przy czym brak w ofercie takiego dokumentu pozostanie bez wpływu na kompletność i ważność oferty.
- c) wykaz wszystkich osób niezbędnych do wykonania Zamówienia, posiadających min. 5 lat doświadczenie zawodowego, wraz ze wskazaniem ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, a ponadto ze wskazaniem podstawy do dysponowania tymi osobami (wg formularza nr 5).

W zakresie osób zdolnych do wykonania Zamówienia wymagane jest wykazanie minimum po jednej osobie na każde wymienione poniżej stanowisko:

- (i) Inspektor nadzoru robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej posiadający uprawnienia budowlane specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi w nieograniczonym zakresie,
- (ii) Inspektor nadzoru robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych posiadający uprawnienia budowlane specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami budowlanymi w nieograniczonym zakresie,

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji inspektorów poszczególnych branż - w przypadku posiadania odpowiednich uprawnień.

Uprawnione osoby wymienione powyżej – stanowić będą **zespół Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** – pod przewodnictwem Oferenta, jako **Koordynatora tego zespołu** i odpowiedzialnego za czynności wykonywane przez te osoby.

- d) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kadry technicznej, o której mowa w punkcie 3.1.c) wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

Oferent zobowiązany jest uzyskać zgodę osób, których dane przekazuje na ich przetwarzanie, w tym przekazanie Zamawiającemu. Na żądanie Zamawiającego oferent niezwłocznie przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uzyskanie zgody.

3.2. Świadczenia wiarygodności ekonomicznej

W celu udokumentowania swojej wiarygodności ekonomicznej Oferenci zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) aktualne informacje o przedsiębiorstwie (wg formularza nr 1),
- b) informację o toczących się sprawach sądowych i egzekucyjnych, w których Oferent jest pozwany albo dłużnikiem (wg formularza nr 3),
- d) aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającą, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych); wybrany Oferent zobowiązany będzie do posiadania obowiązującej polisy OC przez cały okres realizacji Zamówienia i okresu gwarancji i rękojmi. W przypadku zakończenia okresu ubezpieczenia Oferent każdorazowo przedłoży nową, obowiązującą polisę.

4. Wizja lokalna w miejscu związanym z wykonaniem zamówienia

- a) Przed złożeniem oferty Oferent może dokonać wizji lokalnej i zapoznać się z terenem związanym z wykonaniem Zamówienia, a także z warunkami mogącymi mieć wpływ na jakość, koszt i terminowość wykonania Zamówienia. Udział przedstawiciela Zamawiającego w wizji lokalnej wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego..
- b) Każdy Oferent ponosi całkowitą odpowiedzialność oraz ryzyko za informacje uzyskane w trakcie wizji lokalnej na terenie związanym z wykonaniem Zamówienia, które nie pochodzą od Zamawiającego.
- c) Wizji lokalnej dokonuje Oferent na własny koszt.

d) Oferent, który nie dokonał wizji lokalnej nie może w toku realizacji umowy powoływać się na okoliczność braku wizji lokalnej albo na okoliczności faktyczne, które mogłyby z łatwością ujawnić w toku wizji lokalnej.

5. Udzielanie wyjaśnień.

5.1. Sposób składania zapytań

a) Oferent, może zwrócić się do Zamawiającego w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną, w terminie do dnia 05.07.2021 r. do godz. 15⁰⁰ (liczy się data wpływu wniosku) z wnioskiem o udzielenie wyjaśnień związanych z zakresem Zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sposób i terminowość dostarczenia zapytania.

b) Zapytania wskazane w punkcie 5.1.a.) stanowią jedyną dopuszczalną formę wyjaśnienia wątpliwości co do treści zapytania czy Przedmiotu Zamówienia.

5.2. Sposób odpowiedzi na zapytanie

Kopie odpowiedzi wraz z zapytaniem (wyłącznie na zapytania dostarczone zgodnie z zasadami i w terminie określonym w punkcie 5.1.a.), lecz bez ujawnienia jego autora, Zamawiający opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego.

Dane kontaktowe Zamawiającego:

- numer telefonu: 74 664 91 64

- adres e-mail: di@invest-park.com.pl

- osoba do kontaktu: Patryk Muszyński

6. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia

a) Wynagrodzenie za wykonanie Zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego i ustalonym w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert.

b) Zamawiający nie dopuszcza, po rozstrzygnięciu postępowania, ponownych negocjacji wynagrodzenia za wykonanie Zamówienia bądź jego waloryzacji.

c) Ceny w ofercie winny być podane przez Oferenta wyłącznie w złotych (PLN) netto.

d) Wszystkie płatności Umowne będą realizowane jedynie w polskiej walucie (PLN).

7. Wadium

7.1. Wpłata wadium

a) Każdy Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **1.000 zł** (słownie: tysiąc złotych 00/100).

b) Wadium można wnieść w następującej formie:

- w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. WSSE „INVEST-PARK” sp. z o.

o., ul. Uczniowska 16, 58–306 Wałbrzych, w PKO BP S.A 23 1020 5095 0000 5202 0007 4138, za datę wpłaty wadium w pieniądzu uznaje się dzień wpływu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej do dnia 08.07.2021 r. z zaznaczeniem „**Wadium – nadzór inwestorski – system odwodnienia terenu – kolektor B oraz zjazd z drogi gminnej w Jaworze**”.

7.2. Zwrot wadium

- a) Wadium wniesione w formie pieniężnej przez Oferenta, który wygrał postępowanie, Zamawiający zwróci w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
- b) W przypadkach wycofania oferty przed upływem terminu do składania ofert, niezakwalifikowania oferty do negocjacji, Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, wniesionego w pieniądzu - bez odsetek.
- c) W przypadkach innych, niż opisane w punktach 7.2.a) i 7.2.b), zwrot wadium, wniesionego w pieniądzu - bez odsetek - nastąpi w ciągu 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy z Oferentem, który wygrał postępowanie.

7.3. Utrata wadium

Oferent utraci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

- a) Mimo wygrania postępowania odmówi zawarcia Umowy,
- b) Wycofa ofertę po upływie terminu do składania ofert lub zmieni ofertę, z wyjątkiem ustaleń poczynionych podczas negocjacji,
- c) Zawarcie Umowy z Oferentem, który wygrał postępowanie, stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Oferenta,

8. Sporządzanie i składanie ofert

8.1. Dokumenty składające się na ofertę

- a) Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej i zawierać winna zawierać następujące dokumenty:
 - a) wypełniony kompletny formularz oferty podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta z określeniem wynagrodzenia netto za wykonanie Zamówienia oraz z oświadczeniem, że Oferent jest związany składaną ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert – Załącznik nr 1,
 - b) wypełnione kompletne formularze do oferty nr 1 – 5,
 - c) dokumenty świadczące o wiarygodności prawnej, ekonomicznej i technicznej Oferenta, wyszczególnione w punkcie 3 podlegające ocenie oferty,
 - d) dowód wniesienia wadium,
 - e) pełnomocnictwo osoby reprezentującej Oferenta w Przetargu, jeśli Oferent zamierza działać przez pełnomocnika.

8.2. Złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie do złożenia oferty jest równoznaczne ze złożeniem przez Oferenta oświadczenia, że:

- a) prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym niniejszym zapytaniem;
- b) posiada uprawnienia, wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do realizacji Zamówienia;
- c) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- d) posiada możliwości organizacyjne, finansowe oraz techniczne do wykonania Zamówienia;
- e) zgadza się na zawarcie umowy o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia;
- f) zapoznał się z warunkami przetargu na wyłonienie wykonawcy robót i prac projektowych znajdującymi się pod adresem: <https://invest-park.com.pl/blog/2021/05/20/przetarg-na-budowe-systemu-odwodnienia-terenu-o-powierzchni-ok-265-ha-zlokalizowanego-na-obszarze-objetym-granicami-wsse-invest-park-w-jaworze-dsag-s3-jawor-zakres-dla/>

8.3. WSSE nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8.4. Aspekty proceduralne:

- a) Zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 k.c.
- b) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- c) Oferty złożone w terminie będą rozpatrywane w drodze konkursu ofert, po przeprowadzeniu którego WSSE zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji w zakresie warunków wykonania Zamówienia oraz wysokości wynagrodzenia.

8.5. Oferta powinna być doręczona w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego i dodatkowo opisanej w sposób następujący:

„NIE OTWIERAĆ KOPERTY DO DNIA 09.07.2021 r. DO GODZINY 11⁰⁰.”

Oferta na zaproszenie do składania ofert dotycząca nadzoru inwestorskiego przy budowie systemu odwodnienia oraz zjazdu z drogi w Jaworze”.

9. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy doręczyć Zamawiającemu do dnia **09.07.2021 r.** do godziny **10³⁰** na adres Zamawiającego:

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna

„INVEST-PARK” sp. z o. o.

ul. Uczniowska 16

58-306 Wałbrzych

w Sekretariacie – I piętro.

10. Koszt sporządzenia oferty

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty Zamawiającemu ponosi Oferent, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.

11. Ocena ofert

W konkursie ofert Oferty będą oceniane zgodnie z poniższymi kryteriami:

Cena – 100%,

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach kryterium ceny w następujący sposób:

$$K_1 = (C_{\min}/C_b) \times 100 \text{ punktów} \times 100\%, \text{ gdzie:}$$

K_1 – liczba punktów w ramach kryterium ceny,

C_b – cena przedstawiona w badanej ofercie,

C_{\min} – najniższa cena ofertowa w ofertach podlegających ocenie.

Suma punktów przyznanych danej ofercie będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Suma punktów} = K_1 (\text{max } 100 \text{ pkt})$$

- e) Konkurs ofert może zostać zamknięty bez dokonania wyboru ofert. W takim przypadku Oferentom nie przysługują w stosunku do WSSE żadne roszczenia, w tym także odszkodowawcze.
- f) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- g) O wynikach konkursu ofert lub jego zamknięciu bez wybrania ofert Oferenci, którzy złożyli oferty, zostaną powiadomieni drogą e-mailową na wskazany w ofercie adres e-mail w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy lub zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
- h) Przebieg konkursu ofert oraz jego wyniki nie podlegają żadnym odwołaniom, protestom ani innym zastrzeżeniom ze strony Oferentów lub osób trzecich.
- i) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej spośród najkorzystniejszych w jego ocenie ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji Zamówienia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Formularze do oferty nr 1 – Aktualne informacje o przedsiębiorstwie

Formularz do oferty nr 2 – Doświadczenie

Formularz do oferty nr 3 – Sprawy sądowe i egzekucyjne

Formularz do oferty nr 4 – Oświadczenie

Formularz do oferty nr 5 – Wykaz kadry technicznej

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

AKTUALNE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORSTWIE

1. Pełna nazwa Przedsiębiorcy:

.....
.....
.....
(pełna nazwa)

2. Siedziba i adres Przedsiębiorcy:

.....
(ulica, nr, kod, miasto)

..... *(fax)*
(telefon) *(e-mail)*

3. Rok założenia:

.....

4. NIP:

.....

5. REGON:

.....

6. Nr KRS:

.....

7. Profil działalności Przedsiębiorstwa:

.....
8. Opis specjalizacji:

Specjalizacja	Okres (lata)

.....
*(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta –
zgodnie z danymi wynikającymi z właściwego
rejstru/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)*

DOŚWIADCZENIE

Przedsięwzięcia zrealizowane, porównywalne co do rodzaju z Zamówieniem:

Poniższy formularz należy wypełnić podając informację o przedsięwzięciach porównywalnych co do rodzaju z Zamówieniem, zrealizowanych i przekazanych do użytku w latach 2015 – 2020.

Przedsięwzięcie (nazwa, lokalizacja)	Kontrahent (nazwa, lokalizacja)	Rodzaj robót i ich wartość netto	Termin rozpoczęcia i zakończenia	Referencje (tak/nie)

.....
*(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta –
 zgodnie z danymi wynikającymi z właściwego
 rejestru/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)*

SPRAWY SĄDOWE I EGZEKUCYJNE DOTYCZĄCE KWOT POWYŻEJ 30.000 ZŁ, W KTÓRYCH OFERENT JEST POZWANYM ALBO DŁUŻNIKIEM

Nazwa kontrahenta	Sprawy będące przedmiotem sporu	Kwestionowana kwota	Data wszczęcia postępowania sądowego	Stan sporu	Wskazanie zabezpieczenia

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta –
zgodnie z danymi wynikającymi z właściwego rejestru/ewidencji,
odpowiednio dla danego Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu:

.....
.....

(pełna nazwa)

niniejszym oświadczam, że:

- a) akceptuję bezwarunkowo postanowienia zaproszenia do składania ofert, tj. szczegółowe warunki wynikające z zaproszenia wraz z formularzami i załącznikami, w szczególności treść projektu umowy,
- b) dokonałem / nie dokonałem* wizji lokalnej terenu, objętego Zamówieniem oraz uwzględniłem w swojej ofercie wszystkie warunki lokalne i okoliczności, mogące mieć wpływ na jakość i koszt wykonania Zamówienia,
- c) w odniesieniu do reprezentowanego przeze mnie przedsiębiorcy nie wszczęto postępowania o ogłoszenie upadłości, nie ogłoszono upadłości, ani postępowania restrukturyzacyjnego, jak też nie otwarto likwidacji,
- d) zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy, stanowiącej załącznik do zaproszenia do składania ofert w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wynikach postępowania.

.....

*(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta
– zgodnie z danymi wynikającymi
z właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla danego Oferenta)*

* Niepotrzebne skreślić.

WYKAZ KADRY TECHNICZNEJ

Nazwisko i imię	Posiadane kwalifikacje zawodowe / uprawnienia, nr, kiedy wydane / ilość lat doświadczenia	Zakres wykonywanych czynności w przedmiotowym Zamówieniu	Wykaz doświadczenia z podaniem zakresu nadzorowanych prac	Podstawa dysponowania osobą

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania
Oferenta – zgodnie z danymi wynikającymi wyłącznie z
właściwego rejestru/ewidencji, odpowiednio dla danego
Oferenta)

.....
.....
.....
(nazwa i adres firmy Oferenta)

OFERTA DLA

Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST-PARK” sp. z o. o.

ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert dotyczącego pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. **„Budowa systemu odwodnienia terenu o powierzchni ok. 265 ha zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK” w Jaworze (DSAG S3-JAWOR) – zakres dla Kolektora B (z wyłączeniem zakresu dotyczącego budowy kolektora A oraz zbiorników retencyjnych) wraz z wykonaniem zjazdu z drogi gminnej ul. G. Daimlera na teren dz. nr 4/39 Obręb Nr 1-Gospodarstwo”**, opublikowanego na stronie internetowej spółki, oferujemy wykonanie Zamówienia zgodnie z treścią zaproszenia za cenę:

..... zł netto

(słownie złnetto)

powiększoną o podatek od towarów i usług w stawce obowiązującej.

Proponowane wynagrodzenie (cena) za wykonanie Zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Uważamy się za związanych z ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert. Załącznikami do oferty są dokumenty wymienione w punkcie 8 zaproszenia do składania ofert.

....., dnia
(miejscowość i data)

.....
(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta –
zgodnie z danymi wynikającymi z właściwego rejestru/ewidencji,
odpowiednio dla danego Oferenta)

UMOWA

zawarta w Wałbrzychu w dniu 2021 roku pomiędzy:

WAŁBRZYSKĄ SPECJALNĄ STREFĄ EKONOMICZNĄ „INVEST - PARK” sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu,
ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla
Wrocławia – Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
0000059084, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 435.890.000 zł, NIP: 886-20-81-325 oraz REGON
890572595, którą reprezentują:

1. – **Prezes Zarządu,**
 2. – **Wiceprezes Zarządu,**
- zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Inspektorem**”

Strony zawierają następującą umowę:

§ 1

1. Inspektor, niniejszą umową, zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usługi polegającej na pełnieniu funkcji **inspektora nadzoru inwestorskiego** nad realizacją inwestycji pn. „**Budowa systemu odwodnienia terenu o powierzchni ok. 265 ha zlokalizowanego na obszarze objętym granicami WSSE „INVEST-PARK” w Jaworze (DSAG S3-JAWOR) – zakres dla Kolektora B (z wyłączeniem zakresu dotyczącego budowy kolektora A oraz zbiorników retencyjnych) wraz z wykonaniem zjazdu z drogi gminnej ul. G. Daimlera na teren dz. nr 4/39 Obręb Nr 1-Gospodarstwo**”.
2. Inspektor oświadcza, że posiada lub dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane **do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, które będą sprawować nadzór inwestorski, a także są wpisany**mi na listę członków Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Inspektor oświadcza, iż zlecone obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością w sposób uwzględniający zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zgodnie z obowiązującymi przepisami

ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1333 dalej: „Prawo budowlane”) oraz postanowieniami niniejszej umowy.

4. Inspektor wraz z całym zespołem inspektorów nadzoru inwestorskiego opisanym w ust. 2, pełnił będzie obowiązki wynikające z ustawy Prawo budowlane, oraz na bieżąco chronił będzie interesów Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i wiedzą techniczną oraz postanowieniami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót. Ponadto występował będzie przed uczestnikami procesu inwestycyjnego w granicach, jakie są niezbędne dla należytego pełnienia funkcji nadzoru i wypełniania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie.
5. Inspektor zobowiązany jest do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego. Inspektor nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań wobec Wykonawcy lub osób trzecich z wyjątkiem przypadku opisanego w § 5 ust. 2.

§ 2

1. Do podstawowych obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego należy wykonywanie osobiście obowiązków określonych dla inspektora nadzoru w Prawie budowlanym oraz w niniejszej umowie, a w szczególności:

1.1 Przed realizacją budowy:

- 1) Sprawdzanie dokumentów zgłoszeniowych do organów administracji budowlanej.
- 2) Zapoznanie się z decyzjami wydanymi w toku procesu administracyjnego.
- 3) Zapoznanie się z terenem i istniejącymi na nim sieciami lub urządzeniami przed wejściem Wykonawcy na teren budowy.
- 4) Uczestniczenie w przekazaniu terenu budowy potwierdzone wpisem do dziennika budowy.

1.2 W trakcie budowy:

- 1) Sprawdzenie i zaakceptowanie Harmonogramu rzeczowo-finansowego, a także jego aktualizacji, sporządzonego przez Wykonawcę wraz z oceną jego poprawności i możliwości realizacji.
- 2) Sprawowanie kontroli postępu prac zgodnie z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- 3) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych, niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, w tym kontrola jakości używanych materiałów zgodnie z prawem, żądania dodatkowych badań jakościowych, a w szczególności obowiązkowy odbiór przedstawionych przez Wykonawcę certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem.
- 4) Dopuszczenie do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót

w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne, dokumentację projektową, przepisy BHP i ppoż.

- 5) Sprawowanie kontroli w trakcie trwania budowy nad jej przebiegiem w zakresie niezbędnym do zabezpieczenia interesów Zamawiającego i przyszłych użytkowników poprzez czuwanie nad zgodnością wykonywanych robót z warunkami pozwolenia na budowę lub zgłoszeniem, dokumentacją projektową, umową zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą, przepisami prawa, techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami Polskimi i UE, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy i przyszłego użytkowania oraz z zasadami wiedzy technicznej.
- 6) Wydawanie poleceń i instrukcji Wykonawcy celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą.
- 7) Zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z dokumentacją projektową dla wszystkich robót.
- 8) Obowiązek kontroli prawidłowego prowadzenia dokumentacji budowy, w tym dziennika budowy, atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań, raportów i innych dokumentów.
- 9) Egzekwowanie od Wykonawcy przestrzegania obowiązujących przepisów bhp, ppoż. i ochrony środowiska, zapisów planu BIOZ a także warunków narzuconych przez gestorów sieci.
- 10) Obowiązek potwierdzenia wykonania pomiarów geodezyjnych i prac geotechnicznych przez uprawnione osoby.
- 11) Zapewnienie stałego nadzoru budowy przez każdego inspektora nadzoru branżowego, przez co należy rozumieć co najmniej 2 pobyty na budowie w ciągu jednego tygodnia w okresie realizacji robót oraz na każde żądanie Wykonawcy i Zamawiającego.
- 12) Systematyczne informowanie Zamawiającego o postępie robót poprzez składanie cotygodniowych raportów za pośrednictwem poczty e-mail, w formie skanu dokumentu wraz z cyfrową dokumentacją zdjęciową (co najmniej 5 zdjęć obrazujących realizację prac przeprowadzonych w danym tygodniu), które zawierać będą między innymi opis stanu zaawansowania robót, pojawiających się trudności w realizacji budowy oraz wszelkie informacje mogące mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Inwestycji.
- 13) Obowiązek kontroli i odbieranie robót ulegających zakryciu lub zanikających i potwierdzenia ich wykonania wpisem do dziennika budowy a także obowiązek uczestnictwa w przeprowadzanych przez wykonawcę próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń. Inspektor nadzoru może żądać dokonania przez Wykonawcę na jego koszt odkrywek elementów budzących wątpliwości w celu sprawdzenia przed ich zakryciem a także dokonania prób szczelności wykonanych robót.
- 14) Obowiązek organizacji i uczestnictwa w cotygodniowych naradach koordynacyjnych, technicznych

lub innych odbywających się na budowie z udziałem Zamawiającego, Wykonawcy lub organów nadzoru budowlanego, a także przygotowywania szczegółowego protokołu z w/w spotkań.

- 15) Wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz.
- 16) W uzasadnionych przypadkach żądanie dokonania poprawek lub usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad i usterek oraz odnotowywanie i wyznaczanie terminów ich usunięcia bądź ponownego wykonania wadliwych robót, a także wstrzymania robót w przypadku, gdy ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem, przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i wiedzą techniczną lub umową.
- 17) Obowiązek podejmowania decyzji i wydawania poleceń kierownikowi budowy dotyczących natychmiastowego wykonania robót zapobiegających niebezpieczeństwu, zabezpieczenia robót już wykonanych, usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń oraz uniknięcia strat i niedopuszczalnych niezgodności z projektem.
- 18) Obowiązek stwierdzenia aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym.
- 19) Doradztwo w określeniu ewentualnych robót zamiennych, dodatkowych, uzupełniających oraz opiniowanie pod względem merytorycznym konieczności wykonania takich robót.
- 20) Nadzór nad koordynacją czynności związanych z potrzebą usunięcia kolizji sieci należącej do innych gestorów przez Wykonawcę lub gestorów sieci.
- 21) Nadzór nad prawidłowym zabezpieczeniem i niezwłocznym zawiadomieniem właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków w przypadku odkrycia niezainwentaryzowanych obiektów.
- 22) Współpraca z Zamawiającym, Projektantem oraz Wykonawcą, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo, przy jak najlepszym wykorzystaniu posiadanej wiedzy, na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów także w zakresie wnoszenia poprawek do dokumentacji projektowej w uzgodnieniu z autorem projektu i kierownikiem budowy, dokonując odpowiedniego wpisu w dzienniku budowy lub wnoszenia uwag w sprawie niezbędnych zmian.
- 23) Rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej w porozumieniu z Kierownikiem budowy i Projektantem w ramach jego nadzoru autorskiego celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z Wykonawcą.
- 24) Stwierdzanie konieczności pobytu projektanta na budowie oraz potwierdzenie wykonania nadzoru autorskiego.
- 25) Opiniowanie wniosków Wykonawcy kierowanych do Inwestora, m.in. o przesunięcie terminu wykonania robót czy realizacji inwestycji.
- 26) Kontrolowanie rozliczeń zadania podstawowego, ewentualnych zamówień uzupełniających lub

dotychczasowych, w tym opiniowanie wniosków Wykonawcy w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w umowie (roboty dodatkowe lub zamiennie) warunkujących zakończenie zadania inwestycyjnego, weryfikowanie kosztorysów ofertowych Wykonawcy na powyższe zakresy.

27) Zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt transportu w celu dotarcia na plac budowy.

1.3 Odbiory:

- 1) Nadzór nad należytym uporządkowaniem terenu inwestycji przez Wykonawcę.
- 2) Sprawdzenie poprawności i kompletności wszelkich dokumentów przekazanych przez Wykonawcę niezbędnych do dokonania rozliczenia Inwestycji.
- 3) Weryfikowanie i potwierdzenie zgłoszenia gotowości do odbioru robót wpisem do dziennika budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami budowlanymi oraz ustalenie z uczestnikami procesu inwestycyjnego daty rozpoczęcia odbiorów częściowych i końcowego.
- 4) Sporządzenie i kontrola dokumentów odbiorowych zgodnie z uzgodnieniami z Zamawiającym tj. protokoły częściowego odbioru robót, protokół końcowy odbioru robót, protokół zdawczo-odbiorczy, protokół usunięcia wad i usterek, protokół z przeglądu technicznego, itp.
- 5) Koordynowanie czynności związanych z zawiadomieniem o zakończeniu budowy lub uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie oraz sprawdzenie poprawności i kompletności dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę niezbędnych do dokonania odbioru inwestycji przez organy administracji budowlanej.
- 6) Uczestniczenie w kontrolach przeprowadzonych przez organy administracji budowlanej i inne uprawnione organy oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.
- 7) Udział w czynnościach odbioru częściowego, końcowego i pogwarancyjnego, wraz z wcześniejszym potwierdzeniem gotowości do odbioru.
- 8) Potwierdzanie usunięcia wad i usterek.
- 9) Uczestniczenie w rozliczaniu Inwestycji poprzez potwierdzanie procentowego zaawansowania robót przedstawionych w protokołach odbioru robót każdorazowo dołączanych do faktur przez Wykonawcę.

1.4 W okresie gwarancji:

- 1) Uczestniczenie w corocznych przeglądach technicznych w okresie rękojmi i gwarancji oraz w przypadku ujawnienia się wad na każde wezwanie Zamawiającego.
- 2) Udział w czynnościach nadzoru i odbioru napraw gwarancyjnych zgłoszonych pomiędzy corocznymi przeglądami technicznymi.
- 3) Kontrola i potwierdzanie wykonania usunięcia wad i usterek.
- 4) Uczestnictwo w odbiorze na koniec okresu gwarancji co najmniej 14 dni przed zakończeniem

trwania gwarancji.

- 5) W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, Inspektor nadzoru inwestorskiego nadzoruje wykonanie (bez dodatkowego wynagrodzenia) tych robót i ich odbiór przez innego Wykonawcę do czasu usunięcia wady.
2. Inspektor nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy robót budowlanych polecenia wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
3. Inspektor jest odpowiedzialny za szkody poniesione przez Zamawiającego wskutek niewykonania albo nienależytego wykonania przez Inspektora obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 3

1. W trakcie realizacji robót przez Wykonawcę, bieżącą kontrolę wykonania robót Inspektor będzie wykonywał osobiście minimum 2 razy w tygodniu w trakcie prowadzenia robót, tak aby była zapewniona skuteczność nadzoru, za wyjątkiem przestoju w robotach, gdzie częstotliwość pobytu można ograniczyć do niezbędnego minimum, bądź zawezwania przez kierownika budowy.
2. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający lub kierownik budowy mogą wezwać Inspektora do podjęcia czynności na terenie budowy bądź w siedzibie Zamawiającego.

§ 4

1. Inspektor będzie powiadamiać Zamawiającego o wszystkich poczynaniach mających związek z pełnieniem nadzoru nad realizacją inwestycji.
2. Inspektor zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego niezwłocznie o zaistniałych na budowie nieprawidłowościach, problemach lub zaistniałych ryzykach jakościowych czy terminowych.

§ 5

1. Inspektor jest zobowiązany do informowania Zamawiającego na piśmie o niezbędności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nie uwzględnionych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne lub uzasadnione w świetle obowiązujących przepisów prawa lub zasad wiedzy technicznej.
2. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność natychmiastowego przeprowadzenia robót zapobiegawczych lub zabezpieczających, mających na celu uniknięcie, minimalizację lub usunięcie zagrożenia dla życia lub zdrowia albo zagrożenia wystąpienia szkody w mieniu w znacznych rozmiarach, Inspektor jest upoważniony do zlecenia Wykonawcy robót realizacji takich robót. W takim przypadku Inspektor zobowiązany jest do dokonania stosownego wpisu do dziennika budowy oraz niezwłocznego zgłoszenia tego faktu na piśmie Zamawiającemu.
3. Inspektorowi w trakcie wykonania zamówienia przysługuje prawo wymiany personelu delegowanego do

wykonania zamówienia, za pisemną zgodą Zamawiającego. W przypadku zmiany personelu, Inspektor wskaże osobę, o takich samych lub wyższych kwalifikacjach jak osoba zastępowana.

4. Inspektor zobowiązany jest do zatrudnienia takiej ilości pracowników lub współpracowników o właściwych kwalifikacjach, by zapewnić prawidłową, sprawną i terminową realizację usług objętych przedmiotem zamówienia. Pracownicy lub współpracownicy Inspektora powinni być dostępni na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego.
5. Na każdym etapie realizacji Umowy Inspektor zobowiązuje się umożliwić upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego wgląd do dokumentów przygotowywanych w ramach realizacji Umowy oraz udzielać wszelkich informacji i wyjaśnień o sposobie realizacji Umowy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Inspektor zobowiązany jest wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z realizacją inwestycji wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane.
7. Inspektor zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji niniejszej umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji na temat postępów i sposobu wykonywania powierzonych prac a także na bieżąco informować o ewentualnych problemach i dodatkowych okolicznościach wynikłych w trakcie realizacji umowy.
8. Inspektor zobowiązuje się w trakcie realizacji niniejszej umowy do prowadzenia bieżących uzgodnień z Zamawiającym w formie telefonicznej, mailowej bądź w formie spotkań konsultacyjnych. Inspektor zobowiązany jest uwzględniać sugestie oraz wskazówki Zamawiającego, chyba że ich realizacja jest niemożliwa lub nieuzasadniona. Uzgodnienia odbywać się będą minimum raz w tygodniu i w zależności od potrzeb Stron.
9. Osobą do kontaktów po stronie Zamawiającego jest Patryk Muszyński - tel. 74 664 91 51, email: p.muszynski@invest-park.com.pl, po stronie Inspektora tel., email:

§ 6

1. Inspektor zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Zamówienia od dnia zawarcia Umowy w okresie realizacji Inwestycji i jej rozliczenia (przewidywany termin zakończenia i rozliczenia Inwestycji 28.02.2022 r.), a nadto w okresie gwarancji jakości udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych, odpowiednio do momentu przeprowadzenia bezusterkowego, bez wadliwego odbioru ostatecznego.
2. Inspektor zobowiązuje się do uczestniczenia w corocznych przeglądach technicznych oraz w przeglądzie przed zakończeniem trwania gwarancji Wykonawcy.

§ 7

1. Inspektor ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody, które

powstaną podczas lub w związku z realizacją umowy.

2. Inspektor oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości min 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych).

§ 8

1. Wynagrodzenie Inspektora za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie złotych netto (słownie: złotych) plus podatek VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawiania faktury. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie czynności Inspektora prowadzone w trakcie budowy, podczas odbiorów i przeglądów technicznych oraz realizacji roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
2. Wynagrodzenie jako ryczałtowe pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem. Tym samym Inspektor w pełni ponosi ryzyko błędów w wyliczeniu ceny, wynikających z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w oparciu o faktury częściowe oraz fakturę końcową. Inspektor wystawi fakturę częściową odpowiadającą zaawansowaniu prac Wykonawcy w danym okresie rozliczeniowym, z zastrzeżeniem, że suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% należnego wynagrodzenia, przy czym podstawą zapłaty faktury częściowej są: protokół robót odbioru częściowego, podpisany przez uczestników procesu inwestycyjnego, w tym przez Zamawiającego oraz raporty, o których mowa w § 2 ust. 1.2 pkt 12.
4. Inspektor wystawi fakturę końcową po dokonaniu przez Strony odbioru końcowego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Inspektora wskazany w fakturze w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z wymaganymi załącznikami.
6. Strony oświadczają, że są podatnikami VAT czynnymi, prawidłowo zarejestrowanymi i rozliczającymi podatek VAT. Każda ze Stron ponosi względem drugiej Strony odpowiedzialność za szkody wyrządzone niewłaściwym wykonywaniem obowiązków podatkowych.
7. Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana z zachowaniem metody podzielonej płatności, o której stanowią art. 108a – 108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Inspektor zobowiązany jest wskazać w fakturze VAT rachunek bankowy obsługujący metodę płatności podzielonej oraz ujęty w wykazie, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Wykonując obowiązek zawarty w art. 4 c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 118 z późn. zm.) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu tej ustawy.

§ 9

1. Inspektor jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za spowodowanie nieuzasadnionej przerwy w realizacji zadania z przyczyn zależnych od Inspektora w wysokości **500 zł** za każdy rozpoczęty dzień przerwy,
 - b) jeżeli czynności zastrzeżone dla Inspektora, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości **1000 zł** za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) za każdy przypadek niestawiennictwa właściwego rzeczowo członka zespołu inspektorskiego na terenie realizacji robót w sytuacji, gdy jego stawiennictwo było wymagane w świetle postanowień umowy lub przepisów prawa budowlanego – **500 zł**;
 - d) za każdy przypadek nieudokumentowania wizyty członka zespołu inspektorskiego (w postaci zdjęć) na terenie realizacji Robót - **500 zł**.
 - e) za każdy przypadek naruszenia obowiązku raportowego, o którym stanowi §2 ust. 1.2 pkt 12 – **300 zł**.
 - f) za każdy stwierdzony przypadek niedopilnowania przestrzegania przepisów BHP przez Wykonawcę robót - **500 zł**.
 - g) za każdy stwierdzony przypadek niestawiennictwa w corocznych przeglądach technicznych oraz w przeglądzie przed zakończeniem trwania gwarancji Wykonawcy robót - **1000 zł**.
 - h) za każdy stwierdzony przypadek Wykonania Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę robót niezgodnie z wytycznymi projektowymi oraz materiałowymi - **1000 zł**.
2. W przypadku 3-krotnego naruszenia warunków umowy skutkującym naliczeniem kar umownych na podstawie ust. 1 w trakcie nadzorowania inwestycji, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym naliczając karę umowną zgodnie z ust. 4.
3. Za rozwiązanie umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Inspektorowi karę umowną w wysokości **10% Wynagrodzenia netto** wskazanego w § 8 ust. 1.
4. Za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Inspektora, Inspektor zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% Wynagrodzenia netto** wskazanego w § 8 ust. 1.
5. Rozwiązanie umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych.
6. Niezależnie od kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość rzeczywiście poniesionej szkody jest wyższa niż kwota zapłaconej kary umownej.
7. Inspektor wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z najbliższej płatności z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Inspektora od obowiązku wykonania umowy.
9. Naliczanie kar umownych będzie odbywać się pod koniec każdego miesiąca kalendarzowego w trakcie trwania prac budowlanych przez Wykonawcę.

§ 10

1. Poza przyczynami wskazanymi w § 9 ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
 - 1) nastąpiło odstąpienie od umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót,
 - 2) jeżeli Inspektor nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - 3) jeżeli Inspektor rażąco lub uporczywie narusza postanowienia Umowy w szczególności regularnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności, po uprzednim pisemnym wezwaniu z wyznaczeniem dodatkowego, co najmniej 14-dniowego terminu do usunięcia uchybień.
2. Inspektor ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Zamawiający rażąco lub uporczywie narusza postanowienia Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu z wyznaczeniem dodatkowego, co najmniej 14-dniowego terminu do usunięcia uchybień.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający zapłaci Inspektorowi wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną pracę obliczoną proporcjonalnie w stosunku do zaawansowania robót związanych z realizacją inwestycji.

§ 11

1. Zmiana, uzupełnienie lub rozwiązanie umowy, jak też oświadczenie o odstąpieniu od umowy, wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych,
 - 3) zmiana osób wskazanych do kontaktów.

§ 12

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne w całości lub w części, wolą stron jest utrzymanie w mocy pozostałej części Umowy. W takim przypadku strony zobowiązane są niezwłocznie podjąć i prowadzić w dobrej wierze negocjacje, mające na celu takie uzupełnienie lub zmianę Umowy, aby wprowadzić do niej ważne postanowienia najbardziej zbliżone do postanowienia nieważnego, z uwzględnieniem celu Umowy oraz istoty i celu gospodarczego postanowienia nieważnego.

§ 14

1. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z zawarciem niniejszej umowy nie będzie dochodziło pomiędzy nimi do powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „Rozporządzeniem”.
2. Wszelkie dane osobowe zawarte w niniejszej umowie, jak też przekazywane pomiędzy Stronami w toku wykonywania umowy, udostępniane są drugiej Stronie tylko i wyłącznie w celu zawarcia i wykonania umowy oraz ochrony swoich prawnie uzasadnionych interesów. Strony zobowiązują się przestrzegać przepisów Rozporządzenia, a w szczególności: nie wykorzystywać otrzymanych danych osobowych w żadnym innym celu, nie przekazywać ich innym podmiotom, z wyjątkiem obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a także zapewnić ochronę tych danych przed ich naruszeniem w sposób adekwatny do ich charakteru i stopnia zagrożenia.
3. Każda ze Stron samodzielnie będzie realizować obowiązki administratora danych wynikające z Rozporządzenia lub innych właściwych przepisów, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Inspektora.

Załączniki:

1. Zaproszenie do składania ofert,
2. Oferta Inspektora.

ZAMAWIAJĄCY

INSPEKTOR