

L.dz.DI-KO/31.95/2022

## PYTANIA I ODPOWIEDZI

### DOT. PRZETARGU NA WYBÓR WYKONAWCY USŁUG OCHRONY MIENIA, UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I UTRZYMANIA ZIELENI W OBIEKTACH SPÓŁKI W OKRESIE 1.08.2022 – 31.07.2024 R.

#### Pytanie nr 1:

- Prosimy o wskazanie ilości i typu urządzeń podlegających usłudze konserwacji na poszczególnych obiektach.
- Czy do wykonania usługi konserwacji systemów CCTV niezbędne będzie wykorzystanie windy ?

#### Odpowiedź na pyt. nr 1:

Ad a.

- hala przemysłowa w Bolesławcu, ul. Przemysłowa 11: 12 kamer BCS TIP4201 Air-II, rejestrator BCS-PNVR 1602, centrala Integra 64plus.
- hala przemysłowa w Wałbrzychu, ul. Uczniowska 32: 12 kamer BCS TIP4201 Air-II, rejestrator BCS-PNVR 1602, centrala Integra 64plus.

Ad b. Kamery monitoringu znajdują się na wysokości około 4 m.

#### Pytanie nr 2:

W związku z przystąpieniem do przetargu dla przygotowania oferty cenowej niezbędna jest informacja dotycząca systemu CCTV w obiektach:

- hala przemysłowa – Bolesławiec, ul. Przemysłowa 11
- hala przemysłowa – Wałbrzych, ul. Uczniowska 32

W tym przede wszystkim:

- Ilości kamer w obu obiektach i na jakiej wysokości są zamontowane (dot. konserwacji),
- Specyfikacja zamontowanego sprzętu systemu CCTV,
- Proszę o wyjaśnienie na czym ma polegać zadanie „ochrona techniczna w pozostałym czasie polegająca na nadzorze systemu monitorowania kamerami przemysłowymi? Czy system ten ma być przełączony do naszych stanowisk monitorowania?



tel. +48 74 664 91 64  
fax. +48 74 664 91 62



invest@invest-park.com.pl  
www.invest-park.com.pl



ul. Uczniowska 16  
58-306 Wałbrzych

NIP: 886-20-81-325  
REGON: 890572595  
KRS: 000059084

SĄD REJONOWY DLA WROCŁAWIA FABRYCZNEJ WE WROCŁAWIU,  
IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO,  
Kapitał zakładowy 435 890 000 zł  
PKO BP S.A. O / Wałbrzych 23 1020 5095 0000 5202 0007 4138



**Odpowiedź na pyt. nr 2:**

Ad 1. Odpowiedź na pytanie nr 1 zawarte w odpowiedzi na pytania nr.1.

Ad 2. Odpowiedź na pytanie nr 1 zawarte w odpowiedzi na pytania nr.1.

Ad 3. System monitoringu musi być przyłączony do stanowisk monitorowania usługodawcy.

**Pytanie nr 3:**

1. Czy wykonawca kupuje materiały higieniczne? Jeżeli tak: jaki standard?

2. W jakich godzinach mają być wykonywane usługi porządkowe?

3. Czy codzienne sprzątanie oznacza 7 dni w tygodniu, czy tylko dni robocze?

4. Czy jakiegokolwiek okna wymagają prac na wysokości? Jeżeli tak, to gdzie i ile mkw?

**Odpowiedź na pyt. nr 3:**

Ad 1. Zakupu środków czystości i materiałów higienicznych dokonuje wykonawca na własny koszt.

Ad 2. Usługi porządkowe w częściach wspólnych biurowca przy ul. Uczniowskiej 16 należy zaplanować w sposób zapewniający utrzymanie czystości w czasie pracy biurowca (od około 7:00 do około 19:00), w biurach WSSE po zakończeniu pracy (od około 15:30). W budynku mieszkalnym przy ul. Orkana 22 preferujemy przedpołudnie ( od około 7:00 do 13:00) w pozostałych obiektach sprzątanie o dowolnej porze.

Ad 3. Codzienne sprzątanie oznacz sprzątanie w dni robocze.

Ad 4. Pracy na wysokości wymaga mycie 75% zewnętrznej powierzchni okien (około 424 m<sup>2</sup>) w biurowcu przy ul. Uczniowskiej 16.

**Pytanie nr 4:**

1. Czy istnieje możliwość składania ofert na świadczenie w/w usług na poszczególnych obiektach (Wałbrzych/Świebodzice bez Bolesławca)?
2. Czy do Umowy może zostać wprowadzony zapis mówiący o zmianie stawki w przypadku zmiany wynagrodzenia minimalnego?

**Odpowiedź na pyt. nr 4:**

Ad 1. Nie ma możliwości dzielenia zamówienia. Oferta musi obejmować wszystkie obiekty.

Ad 2. Informacja o waloryzacji stawek znajduje się w par. 7, ust. 5 wzoru umowy.

**Pytanie nr 5:**



1. Prosimy o informację, czy na wykazania swojej wiarygodności technicznej (rozdz. 4 pkt 4.1 SIWZ), wykonawca może się wykazać osobnymi usługami na ochronę oraz na usługi sprzątnięcia? Czy zamawiający wymaga, aby obie usługi były świadczone na jednej umowie.

**Odpowiedź na pyt. nr 5:**

Ad 1. W odpowiedzi na zapytanie wyjaśniam, że Zamawiający nie wymaga, aby usługi z zakresu sprzątnięcia i ochrony mienia świadczone były łącznie w ramach jednej umowy.

**Pytanie nr 6:**

Dzień dobry, poproszę o załącznik nr 4 w formie edytowalnej. Przetarg na ochronę, sprzątnięcie wew. i obsługę terenów zewnętrznych.

**Odpowiedź na pyt. nr 6:**

Ad 1. Załącznik nr 4 jest zamieszczony w formie edytowalnej w materiałach do pobrania.

**Pytanie nr 7:**

„Zwracamy się z prośbą o odpowiedź na poniższe pytanie.

W Załączniku nr 2 do SIWP – „wzór oferty” należy podać kwotę brutto za 24 miesiące. Jednakże w treści dokumentu napisano:

(...) oferujemy wykonanie Przedmiotu Zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Postępowania za łącznym wynagrodzeniem (na które składają się składniki wskazane w tabeli formularza ofertowego):”.

Jednakże Tabela formularza ofertowego obejmuje obliczenia za 12 miesięcy, nie za 24 miesiące jak wynikałoby to z długości trwania świadczonej usługi. Zatem suma brutto na dole Tabeli formularza ofertowego nie daje kwoty ostatecznej, a jedynie częściową i wymaga dalszych obliczeń w celu przepisania jej do Załącznika nr 2, w którym należy podać kwotę ostateczną całkowitą. Zwracamy się z prośbą o zmianę Tabeli formularza ofertowego aby obliczenia częściowe prowadziły do wyliczenia kwoty za 24 miesiące, a suma brutto na dole tabeli była spójna z kwotą, którą należy wpisać w Załącznik nr 2 jako całkowitą wartość oferowanej usługi w okresie 1.08.2022 – 31.07.2024

**Odpowiedź na pyt. nr 7:**

Tabelę formularza ofertowego należy rozumieć jako wynagrodzenie w skali roku w okresie od 1.08.2022 – 31.07.2024 r. Zgodnie z tym w ofercie należy wpisać dwukrotność kwoty uzyskanej w tabeli formularza ofertowego.

Krzysztof Orłowski  
Dyrektor  
Departamentu Inwestycji

